



# VÄRMLAND-DALS BRIDGEFÖRBUND

## STADGAR

## Innehållsförteckning

1. FÖRBUNDETS ÄNDAMÅL .....	3
2. FÖRBUNDETS ORGANISATION .....	3
3. MEDLEMSKAP .....	3
4. MEDLEMSKAPS UPPHÖRANDE .....	3
5. ÅTERINTRÄDE I FÖRBUNDET.....	4
6. MEDLEMSAVGIFTER.....	4
7. STYRELSE OCH FÖRVALTNING .....	4
8. FÖRBUNDETS FIRMA .....	5
9. REVISION .....	5
10. VALBEREDNING.....	5
11. ÅRSMÖTE.....	6
<i>Generella bestämmelser</i> .....	
12. TÄVLINGSSANKTIONER .....	7
13. TÄVLINGSPRESENTATION .....	7
14. DISCIPLINFRÅGOR .....	8
15. STADGEÄNDRINGAR .....	8
16. FÖRBUNDETS UPPLÖSANDE.....	8
17. ARBETSINSTRUKTIONER FÖR VDB:S REVISORER.....	8
18. STADGARNAS OCH ARBETSINSTRUKTIONER DATERING....	9

## **Förbundets ändamål**

Värmland-Dals Bridgeförbund (VDB), som är bildat den 15 maj 1947, är en ideell förening med ändamål att:

- ♣ fungera som distriktsorganisation för anslutna lokalföreningar och enskilda medlemmar och att i bridgefrågor råda och bistå dessa
- ♣ verka för förståelse och intresse för bridgespelet och genom information och kursverksamhet bidra till dess utveckling
- ♣ i anslutning härtill stödja och bedriva ideell ungdomsverksamhet
- ♣ inom Svenska Bridgeförbundet (SBF) företräda sina medlemmar och tillvarata deras intressen
- ♣ arrangera och leda tävlingar om distriktsmästerskap och andra tävlingar på distriktsplanet och enligt direktiv
- ♣ från SBF, anordna uttagningar och kvalificeringstävlingar till svenska mästerskap, dock att genomförandet av tävling kan uppdras åt någon lokalförening inom distriktet
- ♣ samarbeta med andra, motsvarande organisationer, samt i övrigt övervaka och fullgöra i enlighet med egna och SBF:s stadgar och beslut, vad på ett distriktsförbund ankommer

Det åligger samtliga ledamöter inom VDB:s styrelse att med gemensamt ansvar för sin förvaltning verka för de ändamål som anges ovan.

## **2. Förbundets organisation**

VDB består av de lokala föreningar vilka av SBF:s styrelse hänvisats till VDB:s verksamhetsområde. VDB och anslutna föreningar är underställda SBF:s stadgar och beslut.

## **3. Medlemskap**

1. Medlem i VDB och därmed också i SBF är varje fysisk person som vunnit inträde i till VDB ansluten lokalförening och som inom föreskriven tid erlagt stadgade avgifter.
2. På förslag av VDB:s styrelse och efter beslut på årsmöte kan till hedersledamot utse särskilt förtjänt person.
3. Lokalföreningar inom distriktet som önskar ansluta sig till VDB och därmed SBF, insänder till VDB ställd, skriftlig ansökan. Till ansökan bifogas i två exemplar, uppgift om antalet medlemmar, styrelsens sammansättning och korresponderande medlems adress och telefonnummer samt 2 exemplar av föreningens stadgar. VDB:s styrelse avgör frågan om anslutning och vidarebefordrar, vid beviljad ansökan, ett exemplar av dessa uppgifter till SBF. Avslås ansökan har lokalföreningen rätt att överklaga hos SBF:s styrelse som efter yttrande från VDB slutligen avgör frågan. Lokalföreningen skall i förekommande fall av VDB upplysas om denna rätt.
4. Ansluten lokalförenings stadgar skall stå i överensstämmelse med SBF:s och VDB:s stadgar.

## **4. Medlemskaps upphörande**

1. Lokalförening som önskar utträda ur VDB och därmed ur SBF eller önskar överföras till annat distriktsförbund gör till VDB en skriftlig anmälan. Utträdesanmälan häver inte skyldigheten att till VDB eller till SBF fullgöra stadgade medlemsåliggande intill dess utträde vunnit giltighet.

2. Enskild medlem eller lokalförening som inte efterkommer VDB:s stadgar och övriga bestämmelser, som resterar med förfallna avgifter under mer än tre månader eller som grovt äventyrar VDB:s eller SBF:s anseende kan uteslutas ur VDB och därmed även ur SBF i de fall detta inte skall beslutas av SBF.
3. Enskild medlems eller lokalförenings uteslutande ur VDB och därmed ur SBF fastställs (med undantag enl 14.1) av SBF:s styrelse.
4. Uteslutning eller frivilligt utträde medför inte rätt att återfå till VDB erlagda avgifter eller rätt till VDB:s tillgångar såvida inte stycke 16 i dessa stadgar tillämpas.

## **5. Återinträde i förbundet**

Lokalförening eller enskild medlem som utesluts ur VDB och därmed ur SBF kan efter ansökan beviljas återinträde. Ärendet avgörs av den instans som beslutat om uteslutning. Härvid kan fastställas att eventuellt tidigare förfallna men inte erlagda avgifter skall erläggas vid återinträdet.

## **6. Medlemsavgifter**

1. VDB:s räkenskapsår omfattar tiden fr o m 1 juli t o m 30 juni nästföljande år. Medlemsavgifter till VDB fastställs på ordinarie årsmöte för nästkommande räkenskapsår.
2. Ny medlem är avgiftspliktig i och med att inträde i VDB beviljats.
3. Hedersledamöter, introduktionsmedlemmar samt ständiga medlemmar erlägger ingen avgift till VDB.
4. Betalningsrutiner fastställs av SBF.
5. Bestämmelser angående Introduktionsmedlemmar fastställs av SBF.

## **7. Styrelse och förvaltning**

1. VDB leds av en styrelse bestående av VDB:s ordförande och sex övriga ordinarie ledamöter. Ordförande samt kassör utses direkt av årsmöte medan styrelsen inom sig fördelar övriga befattningar. Därutöver utses vid årsmötet två icke personliga suppleanter vilka vid förfall för ordinarie ledamot inträder. Gäller inte för ordförande se punkt 4.
2. VDB:s styrelse har sitt säte i Karlstad.
3. Samtliga styrelseledamöter och suppleanter utses av årsmötet. Ordförandes mandat gäller för ett år i sänder, medan mandaten för övriga ordinarie ledamöter gäller för två år i sänder. Vid varje årsmöte skall tre ordinarie ledamöter väljas. Suppleanternas mandat gäller ett år i sänder.
4. Styrelsen utser inom sig vice ordförande som vid förfall för ordförande inträder i dennes ställe. När så sker inträder suppleant för vice ordförande i dennes egenskap av ledamot. Suppleant har då han inträder vid förfall för ordinarie ledamot full rösträtt i styrelsen. Suppleanterna skall fortlöpande hållas underrättade om styrelsens beslut och verksamhet. Suppleanterna ska kallas till och äger rätt att delta i styrelsens sammanträden men saknar då rösträtt.
5. Styrelsen handhar VDB:s förvaltning och övriga angelägenheter med dess stadgar och årsmötenas beslut som grund. Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för sitt handlande.
6. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller om minst två av styrelsens ledamöter så påfordrar och är beslutför när minst fyra ledamöter är närvarande. Kallelse till jämte föredragningslista för styrelsensammanträde skall utgå minst sju

dagar i förväg.

För beslut fordras enighet hos minst hälften av antalet närvarande ledamöter. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av sammanträdets ordförande.

E-postsammanträden och telefonsammanträden är tillåtna. Vid sådant sammanträde fattat beslut skall omedelbart protokollföras och infogas i närmast följande sammanträdesprotokoll.

Varje sammanträde och beslut skall protokollföras. Protokollen förs i numrerad följd och skall till riktigheten bestyrkas av ordförande samt vid nästa sammanträde föredras och godkännas. Protokollavskrifter tillställs ledamöter och suppleanter samt revisorer.

7. VDB:s räkenskaper avslutas per den 30 juni. Senast den 1 augusti samma år skall räkenskaperna med tillhörande handlingar, resultaträkning och balansräkning för räkenskapsåret överlämnas till revisorerna.
8. Det åligger den avgående styrelsen att förelägga årsmötet årsberättelse för det senaste verksamhetsåret, innehållande resultaträkning samt in- och utgående balansräkningar. Detta redovisningsmaterial utsänds till anslutna lokalföreningar senast 14 dagar före årsmötet.
9. Styrelsen väljer ombud och ersättare till SBF:s riksstämman. Den är inte valbar som under året är eller har varit ledamot av eller suppleant i SBF:s styrelse, inte heller den som är tjänsteman i SBF.

## 8. Förbundets firma

Distriktsförbundets firma, Värmland-Dals Bridgeförbund, tecknas av förbundets ordförande jämte annan av styrelsen ledamot.

## 9. Revision

1. För granskning av styrelsens förvaltning och VDB:s räkenskaper utser årsmötet två revisorer jämte två suppleanter för dessa.  
Revisorer eller deras suppleanter bör inte ha samma klubbtilhörighet som styrelsens kassör. Granskningen skall utföras enligt av årsmötet fastställd instruktion (stycke 17 i dessa stadgar) samt därutöver vad revisorerna finner lämpligt.
2. Revisorer skall när som helst äga tillgång till VDB:s handlingar och har rätt att närvara vid styrelsemötena.
3. Senast den 20 augusti skall revisorerna till styrelsen avge skriftlig berättelse över sin granskning och därvid till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen.
4. Revisorernas berättelse utsänds (tillsammans med styrelsen redovisning enligt 7:8) till anslutna lokalföreningar senast 14 dagar före årsmötet.
5. Vid val av revisorer eller deras suppleanter äger styrelsens ledamöter inte rösträtt.

## 10. Valberedning

1. En valberedning, bestående av tre personer, föreslås av årsmötet och utses på årsmötet. Valberedningens ledamöter bör hämtas från tre olika lokalföreningar.
2. I valberedningen kan inte ledamot i styrelse eller suppleant ingå, inte heller äger sådan ledamot eller suppleant väcka förslag till valberedningens sammansättning.
3. Ledamot väljs vid varje årsmöte för en treårsperiod. Under ledamotens sista år är denne ordförande och sammankallande för valberedningen.  
Vid första tillfället dessa regler skall tillämpas, så väljs därför de tre ledamöterna på ett, två respektive 3 år, så endast en ny ledamot fortsättningsvis väljs på årsmötet. Ingen ledamot kan i obruten följd omväljas för ny treårsperiod.

4. Valberedningen inkommer till VDB med sina namnförslag till stundande årsmöte om möjligt en månad innan mötet.
5. Valberedningen föreslår mötets presidiet vid årsmötet.

## 11. Årsmöte

### Generella bestämmelser

1. Årsmötet är VDB:s högsta beslutande organ och hålls varje år under tiden 1 – 20 september på tid och plats enligt styrelsens beslut.  
Extra distriktsmöte hålls när styrelsen anser detta behövt eller när minst en femtedel av de till VDB anslutna lokalföreningar skriftligen så påfordrar.
2. Tidpunkt för extra distriktsmöte fastställs av styrelsen.  
Formell kallelse till årsmöte jämte föredragningslista med styrelsens förslag till beslut i de ärenden styrelsen önskar behandla enligt föredragningslista (punkt 11), samt motioner och valberedningens förslag skall skriftligen utgå till anslutna lokalföreningar senast två veckor före respektive möte.  
Kallelse till extra distriktsmöte jämte föredragningslista och eventuella övriga handlingar sänds till anslutna lokalföreningar senast sju dagar före mötets datum.
3. Motion från enskild medlem eller lokalförening skall för att kunna behandlas på årsmöte vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet. Samtliga i rätt tid inkomna motioner skall med styrelsens till- eller avstyrkande föreläggas på årsmötet för avgörande. Motion avseende förhållande inom SBF och som skall behandlas på SBF:s riksstämma, skall även vara VDB:s styrelse tillhanda senast 20 juni. Sådan motion vidarebefordras med styrelsens yttrande till SBF senast 20 augusti.
4. Rösträtt vid årsmöte och extra distriktsmöte tillkommer utsedda ombud av lokalföreningar. Lokalföreningar äger en röst för varje påbörjad 25-tal representationsmedlemmar enligt senaste medlemsredovisningen från SBF i samband med kallelsens utskick. Ingen förening eller ombud äger dock utöva rösträtt för mer än en femtedel av det vid mötet representerade total antalet röster. Lokalföreningen äger rätt att låta sig representeras av ett eller flera ombud dock högst till det antal motsvarande röstlängden. Varje ombud skall uppvisa en av föreningens ordförande eller sekreterare undertecknad fullmakt vari anges det antal röster för vilket ombudet befullmäktigas.  
Ordinarie styrelseledamot eller suppleant i VDB:s styrelse skall inte utses som mötesordförande vid årsmötet.
5. Om minst tre fjärdedelar av antalet vid årsmötet representerade lokalföreningar är ense därom, kan ärende (undantaget VDB:s upplösning eller stadgeförändringar) upptas till behandling och beslut under punkten "Övriga frågor" på föredragningslistan, även om ärendet i fråga inte specificerats i kallelsens föredragningslista. Om nämnd majoritet inte föreligger, diskuteras ärendet på mötet men kan inte avgöras.
6. Beslut vid årsmöte eller extra distriktsmöte fattas med enkel majoritet där inte stadgarna bestämmer annorlunda och all omröstning sker öppet om slutet omröstning inte begärs. Vid lika röstetal avgör lotten utom i vad gäller styrelsens ansvarsfrihet som beviljas vid lika röstetal.
7. Varje enskild medlem i VDB har närvaro- och yttranderätt vid årsmöte eller extra distriktsmöte.
8. Protokoll från årsmöte eller extra distriktsmöte skall senast 30 dagar efter mötet finnas tillgängligt för anslutna föreningar.

## **Årsmöte**

Vid årsmötet skall minst följande ärende var upptagna på föredragningslista och behandlas. Ärendenas inbördes ordning kan av mötet ändras.

1. Upprop, godkännande av fullmakter, fastställande av röstlängd.
2. Föredragningslista
3. Val av ordförande vid mötet (föreslås av valberedningen).
4. Val av sekreterare vid möte (föreslås av valberedningen).
5. Val av två justeringsmän att jämte ordförande justera mötets protokoll.
6. Mötets behöriga utlysande.
7. Styrelsens årsberättelse och revisorernas berättelse.
8. Balans- och resultaträkning.
9. Ansvarsfrihet för styrelsen. Vid beslut under denna punkt äger avgående styrelsens ledamöter eller suppleanter inte rösträtt.
10. I stadgeenlig tid inkomna motioner.
11. Ärenden styrelsen önskar behandla på mötet.
12. Sanktionsavgifter för närmaste räkenskapsår.
13. Förslag till startavgifter för närmaste räkenskapsårs DM-tävlingar samt Allsvenska division 4.
14. Medlemsavgifter för närmaste räkenskapsår samt minsta avgift per ansluten lokalförening.
15. Arvoden för närmaste räkenskapsår.
16. Fastställande av tävlingsprogram.
17. Val av ordförande i VDB.
18. Val av kassör om denne är i tur att avgå.
19. Val av övriga ordinarie styrelseledamöter för en tid av 2 år.
20. Eventuella fyllnadval.
21. Val av två styrelsesuppleanter.
22. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter.
23. Val av ledamot till valberedningen samt eventuella fyllnadval.
24. Övriga frågor.
25. Mötet avslutas.

## **12. Tävlingsstraff**

1. Förening som under höst- eller vårsäsong önskar arrangera öppen tävling med minst 16 tävlings par och gällande silverpoäng, skall i god tid ansöka hos TK om straff för detta.

## **13. Tävlingsrepresentation**

1. Inbjudan till deltagande i in- eller utländsk tävling får, när inbjudan avser representation för SBF eller VDB inte accepteras utan godkännande från den instans som skall representeras.
2. Spelare kan tillhöra flera lokalföreningar men får endast representera en sådan förening under spelåret (1 juli – 30 juni) i tävlingar anordnade respektive straffade av SBF, VDB eller annat distriktsförbund.
3. Lokalförening äger därutöver rätt att vidtaga de inskränkningar eller utvidgningar i sina medlemmars representationsrätt som i speciella fall är erforderliga.
4. Det åligger VDB:s medlemmar att följa gällande stadgar, tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter samt iaktta ett för SBF, VDB och tävlingsbridgens hedrande uppförande.

## 14. Disciplinfrågor

1. VDB:s styrelse äger, med angivande av skäl, tilldela lokalförening liksom enskild medlem skriftlig varning.  
VDB:s styrelse kan ådöma lokalförening uteslutning men endast till följd av obetalda avgifter enligt 4:2.  
Varje avstängnings- eller uteslutningsbeslut meddelas medlemmen/lokal-förening skriftligen och motiveras samtidigt som upplysning lämnas om rätt till överklagande.  
Sådant beslut rapporteras omgående av VDB till SBF:s styrelse.  
VDB:s avstängnings- eller uteslutningsbeslut kan överklagas hos SBF:s styrelse inom en månad efter mottagandet.
2. Om strängare disciplinär åtgärd synes motiverad än vad som i föregående stycke sagts skall VDB hänskjuta fråga om åtgärd mot lokalförening eller enskild medlem till SBF:s styrelse.
3. Innan disciplinär åtgärd beslutas skall berörd part beredas tillfälle att presentera eventuell utredning och förklara sig.

## 15. Stadgeändring

1. För ändring eller komplettering av VDB:s stadgar fordras ett på ordinarie årsmöte fattat beslut som stöds av minst två tredjedelar av de vid mötet registrerade rösterna eller ett beslut fattat med enkel majoritet vid ett årsmöte samt ett extra distriktsmöte.  
Förslag till stadgeändring som skall bifogas i kallelsen till årsmötet.

## 16. Förbundets upplösande

1. För upplösning av VDB fordras att beslut härom fattas med minst två månaders intervall vid två på varandra följande möten varav minst ett skall vara ordinarie årsmöte.  
För giltighet skall beslutet vid det möte som sist hålls biträdas av minst två tredjedelar av mötets röstetal.  
Beslut om upplösning av VDB skall åtföljas av beslut om fördelningen av eventuella tillgångar mellan anslutna lokalföreningar, exempelvis i procent till medlemsantalet vid VDB:s senast avslutade räkenskapsår.

## 17. Arbetsinstruktioner för VDB:s revisorer

Det åligger VDB:s revisorer att såsom representanter för till VDB anslutna lokal-föreningar, fortlöpande följa arbetet inom VDB:s styrelse och att vid avslutat räkenskapsår företa en fullständig granskning av styrelsens redovisning, såväl förvaltningen i allmänhet som den ekonomiska delen.

Vid granskning av den allmänna delen av styrelsens förvaltning åligger det revisorerna att

1. Följa olika större frågors behandling i protokollen från styrelsens sammanträden.
2. Ta del av in- och utgående korrespondens varvid särskilt uppmärksammas att skyldigheter och åtagande gentemot SBF skall fullföljas.
3. I mån av behov infordra kompletterande uppgifter från enskilda styrelseledamöter.
4. Kontrollera att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande bild av faktiska förhållanden och att intet förtigits som bort komma till anslutna föreningsars kännedom.



Vid granskning av den ekonomiska delen av styrelsens förvaltning åligger det revisorerna att:

5. Tillse att räkenskaperna är ordentligt förda, om korrigerings gjorts via rättelseverifikation tillse att hänvisning gjorts vid ursprungliga verifikationen så att man kan se att den ändrats.
6. Slumpvis granska och avpricka verifikationer under 500 kr samt samtliga verifikationer från 500 kr och däröver, varvid bl a uppmärksammas att:
  - a. Såväl utgifts- som inkomstverifikationer skall vara attesterade av ordförande.
  - b. Redovisningar av inkomster av tävlingar och andra arrangemang skall vara underskrivna av den tävlingsansvariga.
  - c. Samtliga utgiftsverifikationer skall vara kvitterade med namn och datum (bankkvitto och postens kvitto gäller dock som verifikation).
  - d. Verifikation med blyerts- eller liknande skrift inte får förekomma.
  - e. Samtliga granskade verifikationer skall makuleras i samband med granskningen (t ex genom signering).
7. Avstämma bank- och postgiro tillgodohavande och att kontrollera kassa-behållningen.
8. Infordra och granska saldobesked rörande bank- och postgiro tillgodohavande per den 30 juni.  
Infordra och granska kontobesked därest fordringar hos eller skulder till utomstående redovisas.
9. Göra sig noga underrättade om VDB:s inkomster i form av avgifter, anslag, räntor, startavgifter i tävlingar mm och att tillse att dessa behörigen influtit.
10. Granska användningen och redovisning av erhållna anslagsmedel
11. Granska inventarieförteckningen.
12. Granska bokslutet och i anslutning härtill uppgjorda balans- samt vinst- och förlusträkningar.

Efter slutförd granskning åligger det revisorerna att upprätta skriftlig berättelse varvid vidtagna gransknings- och kontrollåtgärder samt resultaten av dessa omnämnes. Berättelsen skall avslutas med revisorernas till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet för styrelsen, i senare fallet med utförlig motivering. Berättelsen skall, tillsammans med för revisionens genomförande mottagna handlingar, tillsättas styrelsen senast den 20 augusti.

## **18. Stadgarnas och Arbetsinstruktionens datering**

Dessa stadgar samt instruktioner har fastställts av VDB:s årsmöte den 12 september 1971. Revidering har fastställts vid årsmöte det 12 september 1981, den 19 augusti 1995, den 12 september 2006, den 13 september 2008, den 5 maj 2012, den 10 september 2016.