



Styrelsemöte 2024/25-4, 241210

Närvarande: Ove Olofsson (OO), Göran Forss (GF), Hans Stenström (HS), Barbro Elggren (BE), Anna Karin Fahlén (AKF), Ulf Nilsson (UN)

Frånvarande: Irene Hansson (IH), Arne Klasén (AK), Peter Johansson (PJ)

Distribution: Närvarande, frånvarande, Norrköpingsbridgen

Plats: Lokalen, 16:30

§1. Mötets öppnande

OO öppnade mötet.

§2. Val av mötesfunktionärer

Ordförande OO, sekreterare UN, justerare HS valdes som mötesfunktionärer.

§3. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§4. Föregående mötesprotokoll

Protokoll 2024/25-3 godkändes.

§5. Ekonomi

Ekonomirapporter

I och med styrelsens nya sammansättning så behövdes olika teckningsrätter och behörigheter ändras. Processen tar lång tid och är ännu inte färdig. Som konsekvens går det bl.a. ännu inte att generera ekonomirapporter eller redovisa utveckling av klubbens fonder. Styrelsen arbetar skyndsamt för att detta skall lösas.

Uppdatering nytt swishkonto kafererian

Av skäl som beskrivits ovan så kommer det att dröja ett tag innan det nya swishkontot för kafeterian är på plats. Enligt uppgift har banken meddelat att det blir samma transaktionsavgift på båda kontona.



Inköpsansvariga till kafeterian resp. lokalen

Mötet diskuterade ett eventuellt behov att ha olika inköpsansvariga för olika områden inom klubben. Mötet beslutade att OO är inköpsansvarig för samtliga områden, med undantag av IT som även i fortsättningen kommer att hanteras av Otto Lindeberg.

Reviderat förslag till översikt av ersättningar och utbetalningar

BE presenterade ett nytt förslag som efter en mindre korrigerings kommer att tillämpas och nu läggs till handlingarna.

Status Spelarkonto

Rutinerna för redovisning av spelarkonto på anslagstavlan är nu på plats och vi kan åter se fram emot veckovisa uppdateringar.

Ny vinstutbetalningsrutin

Som tidigare kunnat läsas på klubbens hemsida ändras rutinerna för utbetalning av vinster i våra Rallyn och lagspel. Bakgrunden är att vi nu har separerat klubbens ekonomi och hanteringen av spelarkonton. Vinsterna kommer att betalas ut av BE genom insättningar på av vinnaren anvisat bankkonto. På g a förseningen av att få behörigheterna på plats så har inga utbetalningar kunnat göras ännu för innevarande verksamhetsår. Styrelsen ber om tålamod och förståelse.

§6. Medlemsvård och nyrekrytering

Julfest 14 december

Agneta, Sture, Hans och Eva arbetar intensivt med förberedelserna. Ett behov av större avlastningsytor har identifierats och mötet beslutade att införskaffa 2 stycken fällbara långbord till fester.

Frågestund med styrelsen

Det har uttryckts önskemål bland klubbens medlemmar att kunna ställa frågor som inte hinns med under årsmötet eller passar in under en strategikväll. För att täcka in en så stor del av klubbens medlemmars olika intressen som möjligt kommer en frågestund att arrangeras. Det blir först ett tillfälle efter spelet på fortsättningskursen, preliminärt en måndag i februari. Är intresset stort kan senare även en frågestund arrangeras efter fredagstävlingen.

§7. Tävlingar och kurser

Status ang. överföring av TL-uppgifter från Marie Åfors till Per Rask

OO har talat med Per Rask som kommer att ta över silvertävlingarna. Bronstävlingarna kommer att delas mellan klubbens behöriga TL.

Mentorsimultan i mars

Mötet beslutade att Norrköpingsbridgen kommer att delta i SBFs arrangemang Mentorsimultan söndag 23 mars 2025. OO meddelar tävlingsansvarig.



Planer för Klöverkampen

UN erbjöd sig att hjälpa Marie Åfors med Klöverkampen 2025 och styrelsen beslutade att så sker.

Översyn av mejl efter tävling

BE skickar ut ett meddelande till klubbens TL angående vilka uppgifter som behöver rapporteras till BE och Ulf Andersson efter varje tävling.

§8. Lokalen

Uppföljning av kaffepoolen

Verksamheten har fungerat bra och nu är det dags att sätta upp en ny tjänstgöringslista för kommande månaders tävlingar.

Dags att förnya försäkringen och elavtal

Mötet gav OO i uppdrag att undersöka attraktiva alternativ samt ingå dessa avtal.

§9. Funktionärsutbildningar

Resultat av TL1-utbildningen

Samtliga deltagare från Norrköpingsbridgen har nu TL1-licens. Dessa är Harriet Philipsson, HS, Sture Nilsson samt UN. En välkommen fördubbling av antalet personer som kan vara TL för brons tävlingar.

Ruter Introduktion med Per Rask

Som en fortsättning till TL1-utbildningen har Per Rask erbjudit sig att introducera Ruter för klubbens nya TL, något som styrelsen är mycket tacksamma för. Ruter är programmet som ordnar, bordsplacering, flyttschema, sammanställer resultat från dosorna på bordet och genererar resultatlistor. Den första delen behandlar partävlingar och den andra delen, lagtävlingar. Berörda kontakter Per för ett lämpligt datum, preliminärt i februari.

§10. Övriga frågor

Onedrive, vad är på gång?

Ett förslag på filstruktur har presenterats före mötet. Tanken är att ge styrelsemedlemmar tillgång till filerna på klubbens dator utan att behöva åka till klubblokalen. Dessa kan istället nå hemifrån.

Reservdator på klubben och ersättning av Win10 nästa år.

Otto Lindeberg beskrev bakgrunden till förslaget under mötet som består av 2 delar. Dels att operativsystemet på den nuvarande datorn inte kommer att kunna erhålla säkerhetsuppdateringar efter oktober 2025. Dels att om eller när hårdvaran i datorn går sönder så kommer klubbens verksamhet vad gäller spel att inte kunna ske under en eller flera veckor. Det är så lång tid det tar att få ny utrustning levererad och installerad. Förslaget som framlades och godkändes av styrelsen är att en ny dator införskaffas nu (kostnad ca: 7500 kr) som är uppdateringsbar med Win11 och innehåller samma program som på klubbens nuvarande dator. Den nya datorn kan då enkelt kopplas in istället



för den nuvarande vid haveri då det blir principen samma sladdar på samma plats. Nästa höst tar den nya datorn den nuvarandes plats och den nuvarande blir därefter reservdator.

Ändringar av kontakter på vår hemsida

Informationen under kontakter har uppdaterats med de nya namnen på ansvariga. Ett nytt avsnitt med rubriken övriga kontakter har lagts till. Detta avsnitt visar olika specifika roller inom klubben som kan underlätta att hitta rätt person.

§11. Kommande styrelsemöte

Ordinarie möte tisdag 14 januari klockan 16:30.

§12. Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet 17:35.

Sekreterare

Ulf Nilsson

Ulf Nilsson

Justeringsperson

Hans Stenström

Hans Stenström

Ordförande

Ove Olofsson

Ove Olofsson