

SAMLADE DOKUMENT DISTRIKTSTRÄFF 2024



Från Distriktsträffen 2022

SVENSKA BRIDGEFÖRBUNDET
15-17 november | Scandic Väst, Örebro



Välkommen till Svenska Bridgeförbundets Distriktsträff 2024

Det händer mycket i Svenska Bridgeförbundet och det är återigen dags att samlas, för att dels diskutera vad som hänt, dels dra upp riktlinjerna för arbetet framåt.

GENERELLT OM PROGRAMMET

Distriktsträffshelgen kommer att fokusera på följande punkter:

1. Redovisa verksamhetsåret 2023-2024
2. Lämna aktuell status för projekt Ruter 2
3. Få information från SBF:s kommittéer och vad de arbetar med just nu
4. Genomföra tre workshops. Våra teman är:

- *Rekryteringsverktyg och I-medlemskapets roll, format och framtid.*
- *Vår hållning till, och vårt samarbete med, pensionärsorganisationer.*
- *Kontaktytor och kommunikation (förbund-distrikt-klubbar)*

ATT GÖRA PÅ FÖRHAND

För att få grupparbetena så meningsfulla som möjligt är det viktigt att du läst frågor och förberett diskussionerna som väntar, se sidorna 47-50. I inledningen av Distriktsträffen kommer också ett ”mingel” att genomföras. Till denna övning är det bra om du samlar ihop information från ditt distrikt om vad som hänt med Bridge X. Har du frågor eller funderingar om detta kontakta Micke Melander, mme@svenskbridge.se.

I ÖVRIGT

Det exakta programmet för Distriktsträffen redovisas i separat fil. Alla är välkomna till uppsamling fredag kväll för middag och gemensam aktivitet. De med kort resa kan välja att ankomma lördag morgon. Själva Distriktsträffen börjar 09.00 lördagen den 16 november och avslutas med lunch 12.30 den 17 november.

Du finner all information om Distriktsträffen på hemsidan där vi löpande uppdaterar med relevant information. <https://www.svenskbridge.se/distriktstr%C3%A4ffen-2024/info>.

DIGITALT DELTAGANDE

Som tidigare meddelats kommer det vara möjligt att ansluta digitalt för att kunna följa redovisningen av verksamhetsåret 2023-2024. För att delta där, skicka namn och medlemsnummer till jgr@svenskbridge.se senast den 12 november. Inbjudan till mötet med anslutningslänk skickas ut den 14 november.

Utvalda teman är vitala diskussioner för SBF:s framtid, och därför är din närvaro och ditt aktiva deltagande mycket viktiga denna helg!

Varmt välkommen, vi ses i Örebro!

Martin Löfgren

Förbundsordförande

Svenska Bridgeförbundet

Innehåll

Välkommen	2
Innehållsförteckning	3
Inbjudan	4
Program	5
Deltagarförteckning	6
Verksamhetsberättelse	7
Årsbokslut	28
Revisionsberättelse	33
Sakrevisionsberättelse	36
Reviderad verksamhetsplan och prognos	38
Röstlängd 2023-2024	46
Information om workshops	47
Utvärdering	51

Falkenberg 2024-06-25

INBJUDAN DISTRIKTSTRÄFF

Härmed inbjuds distriktsförbund, klubbar och medlemmar till Distriktsträff 2024.

Distriktsträffen kommer genomföras på Scandic Väst Hotell i Örebro den (15) 16-17 november 2024.

Tidpunkt:

Det officiella programmet kommer börja 09.00 på lördagen (16:e) och beräknas sluta vid 13.00 på söndagen (17:e). För deltagare som ankommer den 15:e kommer aktivitet att erbjudas på fredagskvällen och middag serveras 19.00.

Anmälan:

Anmälan görs till Micke Melander, mme@svenskbridge.se, senast 10 oktober 2024. Ange ankomstdatum och önskemål om boende (enkel- eller dubbelrum) vid anmälan samt uppgifter om eventuella allergier.

Program:

Vid distriktsträffen kommer en timme att sättas av för formaliadelar såsom att gå igenom bokslut, verksamhets- och revisionsberättelse. Till denna del av träffen kommer det vara möjligt att koppla upp sig digitalt om man inte har möjlighet att delta på plats.

Handlingar:

Alla handlingar publiceras löpande så snart de är klara på hemsidan, senast den 26 oktober. Programmet berör i huvudsak punkter som ansetts viktiga under möten med distrikten under maj-juni 2024, speciellt Bridge-X och nytt rapporterings-/beräkningssystem.

Mer information:

Kommer publiceras löpande på www.svenskbridge.se/distriktsträffen-2024.

Påminnelse:

Vi påminner om att som ett undantag 2024 erbjuds en delegat (som ska vara styrelseledamot i dfb) reseersättning till Örebro.

*Med vänliga hälsningar,
Micke Melander
Svenska Bridgeförbundet*

SVENSKA BRIDGEFÖRBUNDETS

DISTRIKTSTRÄFF 2024

(15) 16-17 november 2024 | Scandic Väst Hotel, Örebro

FREDAG 15 NOVEMBER

– 19.00	Ankomst för delegater som kommer dagen före
19.00 – 20.00	Middag
20.00 –	Gemensam aktivitet i lagform

LÖRDAG 16 NOVEMBER

08.30 – 09.00	Kaffe serveras för nyligen anlända delegater
09.00 – 09.15	Välkommen till Distriktsträff 2024
09.15 – 10.15	Redovisning av 2023-2024 för Svenska Bridgeförbundet
10.15 – 11.00	Vi minglar och diskuterar olika kärnfrågor med kaffe
11.00 – 13.00	WORKSHOP 1 <i>Rekryteringsverktyg och I-medlemskapets roll, format och framtid</i>
13.00 – 14.00	Lunch
14.00 – 14.30	Kommittéinformation del 1
14.30 – 16.30	WORKSHOP 2 <i>Vår hållning och vårt samarbete med pensionärsorganisationer</i>
16.30 – 17.00	Kaffepaus
17.00 – 18.00	Nytt rapporterings-/beräkningssystem
18.00 – 18.30	Kommittéinformation del 2
18.30 – 19.00	Fritid
19.00 – 20.00	Middag
20.00 –	Bridgetävling

SÖNDAG 17 NOVEMBER

08.30 – 10.30	WORKSHOP 3 <i>Kontaktytor och kommunikation (förbund-distrikt-klubbar)</i>
10.30 – 10.45	Kaffepaus
10.45 – 11.45	Kommittéinformation del 3
11.45 – 12.30	Summering av helgen och utvärdering Utdelning av årets klubbledare och Jannerstenstipendiet
12.30 –	Lunch och därefter hemfärd

DISTRIKTSTRÄFF 2024

- Deltagarförteckning med delegatnummer -

FÖRBUNDSSTYRELSEN

NR	NAMN	ROLL
1.	Martin Löfgren	Ordförande SBF
2.	Carl Ragnarsson	Ordförande TK
3.	Rune Veneke	Ekonomiansvarig
4.	Rickard Olsson	Ordförande ITK
5.	Zennica Hammar	Ordförande MK
6.	Birgitta Lagnell	Ledamot
7.	Mia Breeding	Suppleant
8.	Stina Lysebring	Ordförande JK
9.	Ann-Charlotte Nilsson	Suppleant

ANSTÄLLD PERSONAL

NR	NAMN	ROLL
10.	Suzanne Lemborn	Verksamhetschef
11.	Micke Melander	Kansli, festival, rekrytering
12.	Johan Grönkvist	Kansli, ekonomi, IT, tävling
13.	Carina Wademark	Kansli, webbinfo, landslag
14.	Thomas Winther	Kansli, Ruter/BM, support

ÖVRIGA SBF

NR	NAMN	ROLL
15.	Mårten Gustawsson	Sakrevisor
16.	Peter Ventura	Tidningen Bridge

DISTRIKTSDELEGATER

NR	NAMN	DISTRIKT
17.	Henrik Fryklund	Bohuslän - Dal
18.	Florence Fridén	Bohuslän - Dal
19.	Peter Johansson	Dalabridgen
20.	Jan-Olof Henriksson	Gotland
21.	M. Melchior Ericson	Gävleborg
22.	Vera Enbarr	Gävleborg
23.	Paul Jigberg	Göteborg
24.	Bobbo Jovic	Halland
25.	Torleif Hägg	Halland
26.	Bo Jonsson	Jämtland-Härjedalen
27.	Gunilla Åhlander	Jönköping
28.	Lennart Ekholm	Mälardalen
29.	Stig Hedenström	Norrbottnen
30.	Anders Nordberg	Skåne
31.	Margareta Sjöberg	Stockholm
32.	Roger Rundkvist	Sydöstra
33.	Marie Johansson	Sydöstra
34.	Lena Bjur Erngren	Uppland
35.	Jessica Zachrisson	Värmland - Dal
36.	Jonas Dahlgren	Västerbotten
37.	Ingalill Linerudt	Västerbotten
38.	Björn Westling	Västergötland
39.	Per Strandberg	Ångermanland
40.	Berith Jonsson	Örebro
41.	Irene Håberger	Örebro
42.	Else-Maj Sigfridsson	Östra Mellansvenska
43.	L-M Gustafsson	Östra Mellansvenska

ÖVRIGA

NR	NAMN	KLUBB
44.	Tor-Björn Bohman	Ängelholms BS

DIGITALA DELTAGARE VID ÅRSREDOVISNING

NR	NAMN	ROLL
1.	Mats Bud	MID 234



VERKSAMHETSBERÄTTELSE

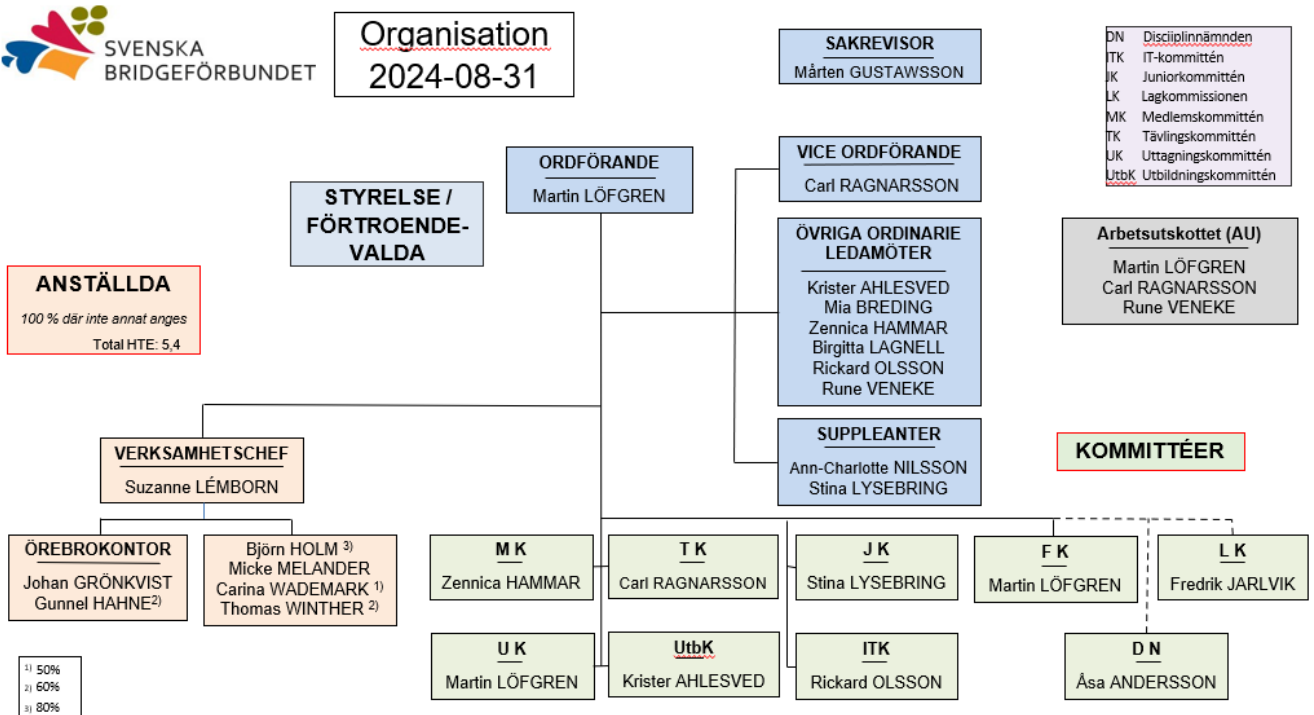
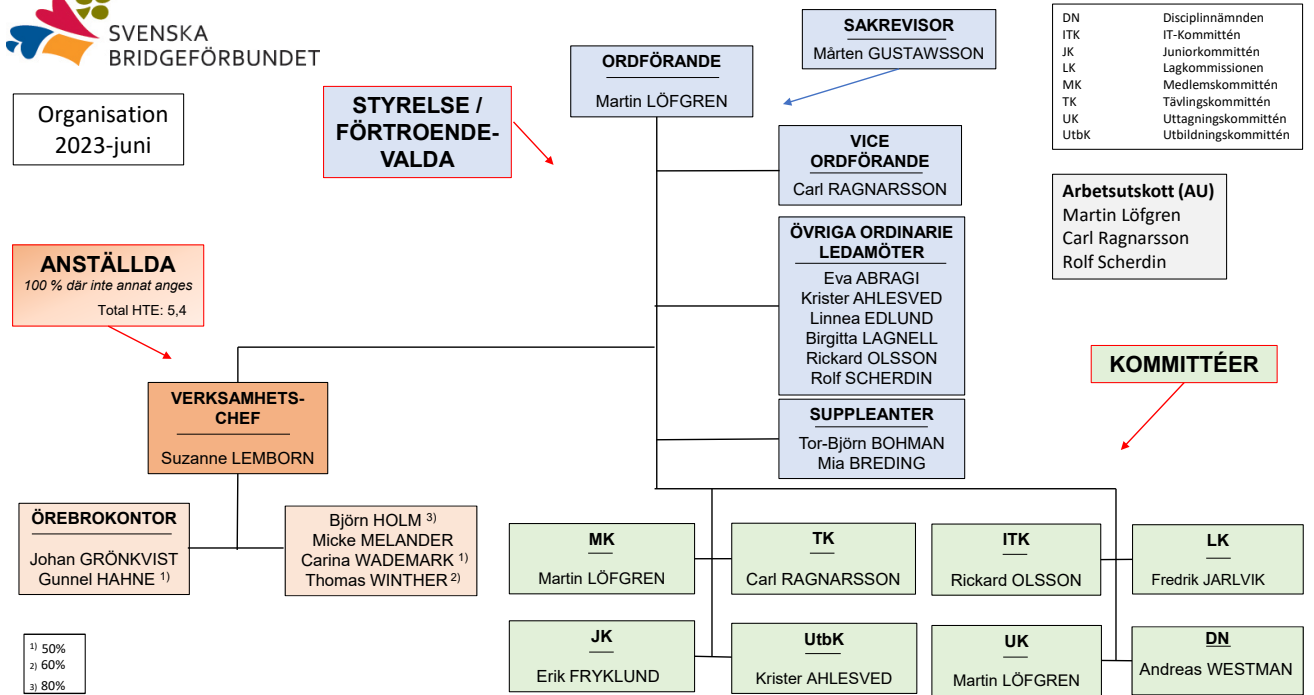
2023 09 01 - 2024 08 31



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Organisation	3
2. Allmänt	4
3. Ekonomi	5
4. Tävlingskommittén (TK)	6
5. Festivalkommittén (FK)	10
6. Uttagingskommittén (UK)	11
7. IT-kommittén (ITK)	12
8. Medlemskommittén (MK)	14
9. Juniorkommittén (JK)	16
10. Utbildningskommittén (UtbK)	17
11. Lagkommissionen (LK)	18
12. Disciplinnämnden (DN).....	18
13. Svenska Tankesportförbundet	19
14. Bridge X	19
15. Underskrifter	20

1. ORGANISATION



2. ALLMÄNT

Mer detaljerad information finner du i respektive funktions avsnitt.

Verksamhetsåret 2023-24 präglas av många positiva faktorer, men även några få mindre bra.

Tävlingsaktiviteter fortsatte att öka, framför allt på klubbnivå, även om de saktade in mot slutet av perioden. Deltagare i SM-kvalen har ökat (främst Hcp30+) och Allsvenskan fortsätter generera rimliga startfält, även om åtgärder måste vidtas för att vända den generellt vikande kurvan på större tävlingar. Svenska Cupen har ett lägre deltagandeantal än förra året vilket särskilt uppmärksammats, och diskussioner förs kring eventuella förändringar.

En Riksstämman avhölls programenligt i november 2023 med åtföljande diskussion, främst riktad mot förbundets projekt "Bridge-X" som är en i praktiska bitar nedbrytning av den 2020-22 antagna strategiska planen.

En extra stämman avhölls i april 2024 som avhandlade några stadgeändringar gällande val av revisionsbyrå, och tidsplan för utskick av handlingar inför Riksstämman/Distriktsträff. På extra stämman informerades även deltagarna om pågående Projekt Ruter 2.

Kontakten med distrikten har fortsatt med dels regelbundna avstämningsmöten mellan dfb och kansliet, dels med de numera "traditionella" årliga möten mellan förbund och distrikt.

Stöd från förbund till funktionärer i klubbar och distrikt har utökats. De mycket populära bridgeläro- och utbildningarna och den centrala TL-utbildningen har kompletterats med "Temamöten", korta digitala möten där ämnen, främst tagna ur den nyligen uppdaterade Klubbfunktionärshandboken, belysts och diskuterats.

Juniorkommittén har, med ny ledning, "rivstartat" och under verksamhetsåret dragit upp nya riktlinjer, något som kommer bli mer synligt under kommande år. Projekt "Juniorkampen" har sjösatts och ett Riksläger med högt deltagande arrangerats.

Även Medlemskommittén har ny ledning och rationaliserat genom att infoga seniorgruppen in i arbetsgruppen "Verksamhetsstöd". MK har det formella

ansvaret för "Bridge-X" samt för den klubbfunktionärsutbildning som planeras till kommande verksamhetsår.

UK har mobiliserat landslag enligt plan till de avhållna nationsmästerskapen med ett tillfredsställande resultat.

SBF gör ett ekonomiskt sett mycket positivt år. Detta beror på att trots något minskade intäkter så har kostnaderna hållits på en lägre nivå än planerat bl.a. för IT-projekt och utökning av personal skjutits på framtiden.

Givet förbundets mycket solida kapitalsituation har styrelsen beslutat att föreslå avsättningar av extra medel till dels Landslagsfonden – där kommande år blir extremt dyrt – samt till att hjälpa till att finansiera de nödvändiga IT-projekten kommande år, främst vad gäller förbundets generella plattform "Drupal" och hemsidans layout.

Personal/Verksamhet

Medlemstal

SBF hade under verksamhetsåret 2023-24 totalt 20 880 registrerade medlemmar. Av dessa var 18 079 betalande, 2 341 I-medlemmar, 110 ständiga medlemmar och 350 juniorer. Totalt innebär detta en minskning med 134 medlemmar jämfört med föregående verksamhetsår.

De betalande medlemmarna minskade i år med 270 att jämföra med förra året då minskningen av betalande var 454 jämfört med 2022. Förhoppningen är att denna minskning helt avstannar, eller vänder till ökning, eftersom registrerade I-medlemmar fortsatt att öka varje år. 2021 fanns endast 857 registrerade I-medlemmar som jämförelse. Detta gör arbetet med rekrytering, och inte minst att få I-medlemmar att känna sig inspirerade att fortsätta spela som betalande medlemmar, oerhört viktigt.

Kansliet har fortsatt sina kontakter med distrikten där bl.a. uppföljning av medlemstalen i deras anslutna klubbar uppdateras. I dessa kontakter diskuteras kommunikationsåtgärder i form av personliga kontakter och informationsflöden, samt möjligheter till utbildning för funktionärer. Både förbund, distrikt och klubbar kan identifiera svårigheter i att nå ut med sin information. Tips och idéer för hur strategi och rutiner kring detta kan förbättras har diskuterats kontinuerligt.

Klubbarna uppmanades i oktober att kontakta medlemmar som inte kommit tillbaka efter sommaren, och kansliet gjorde ett utskick i månadsskiftet nov/dec med budskapet "Vi saknar dig!" som även i år visade sig ha en positiv effekt.

Verksamheten/Ekonomi

Verksamheten har haft en fortsatt strikt plan för kostnadskontroll och ansvar. Resultatet för verksamheten och medlemservice håller sig inom budget. Personalkostnaden för året ligger kraftigt under budget främst med anledning av att det planerades för en nyrekrytering (deltid) till kansliet, som inte genomfördes.

En ny revisor, men från samma revisionsbyrå (Grant Thornton AB), har anlåtats efter intag av offerter och beslut på extra stämman. Revisionsarbetet har påbörjats och genomförs enligt tidigare rutiner, men med en reviderad tidsplan.

Personal

Kansliet har under en tid haft ett definierat behov av en särskild kompetens inom IT. Denna kompetens har varit svår att hitta, då den också bl.a. kräver goda kunskaper i tävlingsbridge och regelverk. Ett påbörjat ideellt samarbete under året med Skånes BF:s kanslichef som besitter dessa kunskaper resulterade i slutet av året i ett avtal mellan Skånes BF och SBF från 1 juni 2024.

Avtalet innebär att förbundet kan nyttja 10% av kanslichefens arbetstid under kommande verksamhetsår, och en förhoppning om en ökning av tjänstegrad till förbundet finns för framtiden. Någon ytterligare plan, för annan nyrekrytering, planeras därför inte för kommande år varför personalbudgeten kommer att justeras nedåt inför 2024-25.

I övrigt har inga förändringar i personalstabens tjänstgöringsgrader eller ansvarsområden genomförts under året.

3. EKONOMI

Ekonomifrågor har hanterats av: Rune Veneke, Åhus, styrelsens ekonomiansvarige och Suzanne Lemborn, Falkenberg, Verksamhetschef. I tillägg har, liksom föregående år, konsulttjänst köpts av RF/ SISU i Örebro, Lisa Jansson.

Vi landar till slut i helheten bättre än både vår majprognos och helårsbudgeten.

Bridgefestivalen lockade flera spelande, och var i vanlig ordning ett lyckat arrangemang men resultatet blev betydligt sämre än förra året orsakat främst av högre kostnader för funktionärer.

På intäktsidan tappar vi tyvärr runt 100 tkr både i medlemsavgifter, spelavgifter och resultatet på bridgefestivalen, men SM, Allsvenskan, SC etc samt sponsorer ligger på budget. Tack vare ett räntenetto på ca 326 tkr täcks tappet på intäktsidan.

På kostnadsidan ser det mesta bra ut. Egentligen är det endast kostnaden för Tidningen Bridge som är negativ. De ökade portokostnaderna gör att budgeten överskreds med ca 120 tkr.

Sammanfattningsvis blir helårsresultatet nu ca 1 240 tkr bättre än budget trots tappet i intäkterna från verksamheten. Det positiva resultatet kommer av en bra kontroll över kostnadsidan samt de lägre kostnaderna för personal och IT som sticker ut. Personalkostnaderna har legat under budget med anledning av att en planerad deltidstjänst inte tillsattes förrän i slutet av året, och med en lägre tjänstegrad än planerat. IT-kostnaderna är lägre än budgeterat eftersom en del projekt flyttats framåt i tiden, och ideella insatser eliminerat konsulttimmar.

Våra landslagskostnader kommer att stiga, styrelsen har valt att avsätta 500 tkr av resultatet till landslagsfonden samt 700 tkr till framtida IT-projekt.

Förbundets egna kapital har ökat under året och uppgår nu till 6 194 tkr, inklusive fonder/avsättningar. Motsvarande värde den 31 augusti 2023 var 5 008 tkr.

Fonder/avsättningar

De fonder/avsättningar som förbundet disponerar är nu följande:

Fonder

Landslagsfonden	1 537 tkr
Juniorfonden	587 tkr
Göranssonfonden	176 tkr
Janne Malmströms fond	80 tkr
Truppfonden juniorer	17 tkr

Avsättning

Framtida IT-kostnader	700 tkr
-----------------------	---------

En högre avsättning till landslagsfonden samt en ny post "Framtida IT-kostnader" finns i förslaget vilket gör att årets resultat stannar på - 14 tkr (Budget – 44 tkr) Fullständig information om ekonomi finns i årsredovisningen.

4. TÄVLINGSKOMMITTÉN (TK)

TK har under verksamhetsåret bestått av:

Ordförande Carl Ragnarsson, Linköping
Tommy Andersson, Uppsala
Zennica Hammar, Bergsjö
Anders Landmark, Luleå (t.o.m. 2024-03-31)
Ryszard Sliwinski, Uppsala
Johan Grönkvist, Örebro 1)
Carina Wademark, Stockholm 1)
Thomas Winther, Sölvesborg 1)

1) SBF-anställd

Adjungerad:

Fredrik Jarlvik (ordf. lagkommissionen), Malmö

Allmänt

Carl Ragnarsson och Ryszard Sliwinski har, som tidigare år, haft huvudansvaret för den årliga översynen av SBF:s olika tävlingsbestämmelser för live-spel (Allsvenskan, Mästarpoäng, Svenska Cupen, Svenska Mästerskap samt Generellt regelverk för tävlingar i Svenska Bridgeförbundet), men också det generella regelverket för tävlingar online.

I januari 2024 genomfördes den formella utbildningen, d.v.s. inklusive examination, för licens TL Steg 3. Två nya Steg 3-TL utnämndes: Lennart Ransnäs (BK Debut) och Hans Kvick (Uppsalabridgen). Lennart Ransnäs hade en av de högsta scorerna, såväl på det teoretiska provet som på de praktiska övningarna (simuleringar), i TL Steg 3-utbildningens historia. Skådeplats: Scandic Väst i Örebro och kursledare: Ryszard Sliwinski, Tommy Andersson, Thomas Winther och Carl Ragnarsson.

Kansliet har, på uppdrag av TK, ansvarat för Allsvenskans serieindelning och organisation, samt för semifinalplatsindelning och organisation för SM Lag. Precis som tidigare år spelades på tio orter runt om i landet och med segrarna i varje heat kvalificerade för final i Kristi Himmelsfärdshelgen.

Carina Wademark har varit TK:s sekreterare och även kontaktperson mellan de anställda och övriga kommittéledamöter.

TK har under verksamhetsåret haft tre formella möten, varav två digitala, och därutöver ett antal korrespondensmejl.

Allsvenskan

Kansliet har fått arbeta hårt också inför Allsvenskan 2024 för att fylla de 16 division 3-serierna med stipulerade tio lag i varje. En av serierna fick genomföras nio lag: division 3 Mellersta Norrland.

Redan inför verksamhetsåret 2023/2024 beslöt TK att fr.o.m. Allsvenskan 2024 minska antalet lag i division 3, från 160 till 128. D.v.s. från 10-lagsserier till 8-lagsserier, och med särskilda bestämmelser för nedflyttning från division 3 2023 och uppflyttning från division 4 2024.

Elitserien och Superettan spelades under ett och samma tak på Scandic Väst i Örebro; samma upplägg som året dessförinnan.

Svenska mästerskap – pardisciplinerna Merparten av disciplinerna har ökat i deltagarantal jämfört med närmast föregående verksamhetsår, men det är endast SM Par Nybörjare som sett ett större deltagande jämfört med verksamhetsåret närmast före pandemin. Mest anmärkningsvärt är kanske att både Par och Lag Veteran minskar, inte minst med tanke på hur många av förbundets medlemmar som tillhör kategorin veteraner.

För respektive disciplin är, i procent, jämförelsetalen nedanstående (i reda par, se tabell längre fram):

	2023-24 jämfört med ...	
	2022-23	2018-19
SM Par Dam	+9.2	-4.7
SM Par Hcp 30+	+39.0	-
SM Par Mixed	-1.7	-23.2
SM Par Nybörjare	+18.9	+27.3
SM Par Open	+7.6	-44.7
SM Par Veteran	-16.6	-32.4
SM Lag Mixed	oför.	-22.7
SM Lag Veteran	-11.6	-25.5
SM Lag Open	+4.5	-19.9
Allsvenskan div 4	+25.3	-28.7

Resultat

SM Par Dam:

1. Jenny Evelius-Nohrén – Ylva Karlsson-Uisk, Uppsalabridgen
2. Ann-Sofie Axelsson – Annika Sandberg, Skövde BA
3. Maria Grönkvist – Catharina Ahlesved, Örebrobridgen

SM Par Hcp 30+:

1. Johan Norberg – Patrick Kimari, Uppsalabridgen
2. Carre Nilsson – Jimmi Nordqvist, Malmö BK
3. Nils Wedman – Per Wedman, Ludvikabygdens BK

SM Par Mixed:

1. Sofia Ryman – Jan Andersson, BK S:t Erik
2. Margot Sivelind – Filip Asplund Sivelind, LudvikaBygdens BK
3. Gullvi Högberg – Sören Lennartsson, Falköpings BS

SM Par Nybörjare:

1. Malin Öberg – Martin Norbäck Olivers, BK Debut
2. Ellen Haglund – Matilda Olsson, Örebrobridgen
3. Lars-Erik Johansson – Anders Ullman, Kalmarsunds BK

SM Par Open:

1. Ola Rimstedt – Simon Hult, Harplinge BK/BK S:t Erik
2. Anna Zack Efraimsson – Bengt-Erik Efraimsson, BK S:t Erik
3. Per Clarin – Torbjörn Gustavsson, BK S:t Erik

SM Par Veteran:

1. Henrik Wegnelius – Björn Wenneberg, BK Alert
2. Urban Finnsson – Bengt-Göran Olofsson, BK Björken
3. Per Clarin – Torbjörn Gustavsson, BK S:t Erik

Svenska mästerskap – lagdisciplinerna

Direktfinalen i SM Lag Mixed spelades under Falkenbergsvveckan och dess motsvarighet Lag Veteran under Bridgefestivalen.

SM Lag Mixed samlade 17 lag, med lag X som slutlig vinnare och fjolårssegrande Kaptenen som tvåa:

1. Ylva Pyyköö, Lena Johansson, Anders Erikson och Leif Johansson
2. Gullvi Högberg, Patricia Kronbäck, Sören Lennartsson och Pär Ol-Mårs
3. Bonnie Clementsson, Rosemary Pålsson, Jan Clemensson och Christian Leo

SM Lag Veteran lockade 38 lag. Segrade gjorde återigen de mångfaldiga svenska mästarna i lag Seniorerna:

1. Christer Bjäring, P-G Eliasson, Gunnar Elmroth, Tommy Gullberg, Anders Morath och Johnny Östberg
2. Peter Backlund, Per Clarin, Torbjörn Gustavsson och Madelene Swanström
3. Göte Berntsson, Sven-Åke Bjerregård, Mårten Gustawsson, Göran Sellén, Henrik Wegnelius och Björn Wenneberg

SM Lag Open genomfördes på traditionellt sätt, med tio semifinaler om sex lag i vardera och därefter final under Kristi Himmelsfärdshelgen med tio lag.

Finalen spelades som vanligt på Scandic Väst i Örebro. Huvudtävlingssledare var sedvanligt Henrik Johansson och denna gång med omväxlande Johan Grönkvist och Ryszard Sliwinski som co-pilots, medan Tomas Brenning såg till att all teknik och resultatrapportering fungerade klanderfritt. Också årets final blev minst lika spännande som fjolårets, med tre lag kämpande om medaljerna inför den avslutande rondan och där Lag Sjöqvist till slut försvarade sitt guld från 2023 års final.

1. Måns Sjökvist, Marion Michielsen, Peter Bertheau, Simon Ekenberg, Per-Erik Malmström, Johan Säfsten
2. Mikael Westerlund (k), Jim Nielsen, Morgan Svensson, Bo Sundell, David Wrang, Frederic Wrang
3. Magnus Eriksson (k), Daniel Eriksson, Thomas Karlsson, Alexander Sandin, Jan Selberg, Adam Stokka

Statistik – starter i SM-tävlingar och i Allsvenskan div 4

	2023-24	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18
SM Par Dam	344	315	239	109	330 ¹⁾	361	373
SM Par Hcp 30+	492	354	–	–	–	–	–
SM Par Mixed	507	516	449	206 ⁶⁾	647 ¹⁾	660	691
SM Par Nybörjare	308	259	194	26	– ³⁾	242	222
SM Par Open	608	565	521	175	318 ²⁾	1100	969
SM Par Veteran	462	554	447	195 ⁵⁾	639 ¹⁾	683	654
SM Lag Mixed	17	17	19	–	–	22	–
SM Lag Veteran	38	43	29	– ⁷⁾	– ⁴⁾	51	49
SM Lag Open	278	266	232	167	376	347	336
Allsvenskan div 4	119	95	123	– ⁸⁾	155	167	182

Noteringar med anledning av covid-19-pandemin:

- 1) Något eller några dfb hann inte spela sitt DM före pandemin.
- 2) Merparten dfb hann inte spela DM Par Open före pandemin.
- 3) Nybörjarträffen (kvalet till SM Par Nybörjare) avlystes helt.
- 4) SM Lag Veteran avlystes helt, då ingen Bridge-festival arrangerades 2020.
- 5) Varav 14 via Sista Chansen.
- 6) Varav 13 via Sista Chansen.
- 7) Inställd p.g.a. för lågt deltagarantal.
- 8) Inställd då ingen nationell allsvenska spelades 2020 och ingen upp- och nedflyttning därmed var aktuell.

Svenska Cupen 2023

I Svenska Cupen 2023 startade 223 lag, en ökning med 12 lag jämfört med 2022. Efter sju spelade omgångar återstod de 16 lag som på Bridgens Hus i Uppsala, under ledning av Ryszard Sliwinski, skulle göra upp prispengar, medaljer och ära.

Finalen spelades mellan Team Tomas och CUEBIDS.com, där de senare vann med 156–112.

I det segrande laget ingick: Emanuel Unge (k), Yvonne Stokka, Fredrik Alfredsson, Daniel Gullberg, Simon Hult, Mikael Rimstedt, Ola Rimstedt, Adam Stokka.

Tvåa blev: Tomas Börgesson (k), Kathrine Bertheau, Sanna Clementsson, Mikael Arnberg, Johnny Blid, Erik Fryklund, David Wrang, Frederic Wrang.

Simultantävlingar

Simultantävlingar arrangerades såväl dagtid som kvällstid under verksamhetsåret och är fortsatt populära.

DTL-träff digitalt

I augusti 2024 genomfördes Distriktstävlingaledarträffen (DTL-träffen) i digitalt format, en modell som provats de tre senaste åren.

DTL-träffen hölls på Teams och med 20-talet deltagare närvarande. Huvudpunkterna vid årets upplaga var:

- Allsvenskan
- DM/SM-tävlingar
- Tankar om reviderat upplägg av Svenska Cupen inför 2025
- Max Klöver och Max Ruter i festivalen – bör de bytas mot handikappgränser istället?

Beslut i korthet under verksamhetsåret

Förutom vad som nämnts under föregående punkter, har bland annat följande beslut fattats under verksamhetsåret 2023/2024:

1. Flertalet distrikt önskar en senareläggning av sista-datum för anmälan av antal lag till, samt sista speldag för, allsvenskan division 4. Beslöts att flytta fram till 31 december respektive 31 januari fr.o.m. verksamhetsåret 2024/2025.
2. Önskemål om att slå samman distrikt för att få tillräckligt antal lag i allsvenskan division 4. Beslöts att tillåta, under förutsättning att de inblandade distrikten är överens och att SBF:s kansli informeras.
3. Damallsvenska mot bakgrund av att EBL nu infört en Champions Cup för damlag. Beslöts att ingen separat damallsvenska kommer att arrangeras 2024/2025, däremot kan separat uttagnings-tävling arrangeras online, precis som innevarande verksamhetsår.
4. Handikapp i lagtävling. Implementeringen skjuts åter på framtiden, då det fortsatt inte står helt klart hur den ska göras i BIT.
5. Norsk Bridgeförbund har tagit fram en TL Steg 1-utbildning online, vilken TK har tagit del av. Att ta fram en svensk motsvarighet skulle kräva en stor arbetsinsats och mot bakgrund av att WBF inom en treårsperiod kommer ut med en ny lagbok, avvaktar TK med att ta fram en eventuell online-utbildning till dess 2027 års lagar har trätt ikraft.
6. Mästarpoäng. Beslöts att sänka gränsen för automatisk tilldelning av "guldpoäng med förhöjd skala" i guldtävlingar med hög standard, från nuvarande gräns som är snitthandikapp max 15 till max 12. Träder ikraft i och med verksamhetsårsskiftet 1 september 2024.
7. Ny övre handikappgräns. ITK har föreslagit att det hittills rådande högsta handikappet, 52, bör höjas till 62, då många av de spelare som idag har handikapp 52 i medlemsregistret, i praktiken har ett betydligt högre handikapp. TK har inga invändningar mot förslaget utan ger ITK fria händer att lägga fram det för styrelsen för beslut. Har införts från januari 2024.
8. Distriktstävlingaledarpärmen (DTL-pärm) har uppdaterats.
9. Fair Play-systemet sjuösettes under verksamhetsåret.
10. SM i FunBridge. TK beslöt att avslå ansökan om att ett officiellt SM i robotbridge.
11. SM Lag Mixed 2024 spelas under Falkenbergsveckan.
12. Ersättning för brickläggning i SBF-tävlingar utan för Bridgefestivalen höjs fr.o.m. 1 september 2024, från 2.50 kr/bricka till 3.00 kr/bricka.
13. Johan Grönkvist har utsetts till TL Steg 3 Elit.
14. Sanktionsförfarande för silverpoäng i lagtävlingar återinförts fr.o.m. 1 september 2024.
15. WBF har uppdaterat lag 73 och lag 89 att gälla fr.o.m. 1 januari 2024. TK har översatt den engelska versionen till svenska. Ryszard Sliwinski har faktagranskat översättningen.
16. Beslöts att vid 13–14 deltagande par i kval-tävlingar till pardiscipliner i SM tillåta att 39 brickor spelas (istället för minst 40) för silverpoängtilldelning. Gäller fr.o.m. 1 september 2024.

17. Förslag till nytt systemregelverk, att ersätta det s.k. pricksystemet, inkom till TK under våren 2024. TK avråder från att byta ut nuvarande systemregelverk. Däremot förtydliga att klubbar äger rätt att själva bestämma över systemregler i sina bronsstävlingar. SBF-styrelsen uttryckte sin förvåning över denna avrådan, då den ursprungliga intentionen var att skapa ett enkelt regelverk och att fokusera på klubbnivån, den nivå där ofta nuvarande regelverk uppfattas som komplicerat. Att inte ha en konkret rekommendation för klubbar ansåg styrelsen vara högst olämpligt. SBF-styrelsen beslöt att återremittera arbetet med systemregler till TK, med uppdrag att se över regelverket och med betoning på klubbnivå/bronsstävlingar.

Detta arbete har TK på sig att göra klart till den 1 september 2025.

18. Rutiner för säkerhet avseende hantering av givsamlingar, såväl i digital form som i pappersformat och fysiska brickor, vid de förbundsarrangemang där klubbar/distrikt står som "lokal arrangör" behöver både ses över och kommuniceras bättre från SBF till arrangören. SBF:s verksamhetschef kommer att leda detta översynsarbete.

19. Föreslogs att tillfråga Dan Bylund (Sundsvall) och Krister Ahlesved (Stockholm) att fr.o.m. 1 september ingå som ledamöter i TK.

5. FESTIVALKOMMITTÉN (FK)

FK har under året bestått av:

Martin Löfgren, ordförande, Norrköping
Carl Ragnarsson, Linköping
Tomas Brenning, Enköping
Suzanne Lemborn, Falkenberg 1)
Micke Melander, Falkenberg 1)

1) SBF-anställd

Flera möten har avhållits under verksamhetsåret, samtliga digitala, dels med hela kommittén, dels mellan enstaka medlemmar för att avhandla enskilda ärenden.

Bridgefestivalen 2024 genomfördes enligt plan med mycket få förändringar. SM-tävlingar har ett bestämt antal deltagare, medan sidotävlingarna, inklusive "flaggskeppet" Chairman's Cup och "Guldgruvan" har ett fritt antal deltagande.

Hedersordförande Mats Qviberg har fortsatt att finansiellt stödja Chairman's Cup (CC).

Deltagande i CC gick ned med 4 (från 130 till 126) och då fler "gratislag" (rena juniorlag och distriktslag) deltog sjönk intäkterna här något.

Deltagande i Guldgruvan steg å andra sidan från 136 till 151.

I sidotävlingarna var utvecklingen mellan 2023-24 +100 par (2,3%) i bronsstävlingar och -39 par (-6,6%) i silvertävlingarna, totalt en ökning med 61 par (1,3%).

Totalt startade i Bridgefestivalen 6782 antal par, och vi kunde glädjas åt åtskilliga nykomlingar.

En notering kan göras att den 2023 nyinstittade SM-disciplinen "SM Par hcp 30+" förvisso hade samma antal par i finalen, men har fått ökad popularitet i distrikten.

Likaledes kan konstateras att flytten av SM-finaler och CC-slutspel och användandet av Conventums övriga lokaler fortsatt ses mycket positivt av spelarna.

Dessvärre blev det finansiella utfallet inte det förväntade. Från 2023 års plusresultat om 245 tkr gav 2024 års Bridgefestival endast en vinst om 45 tkr.

Emedan intäkterna låg på ungefär samma nivå som 2023 har kostnadsmängden ökat märkbart.

Fremst har personalkostnaderna, och de till personal kopplade boendekostnaderna, ökat med c:a 70 tkr (löner/arvoden) och 30 tkr (logi). Behövliga nyinvesteringar i datorer/bridgemates och annan materiel stod också för en stor del av kostnadsökningarna.

Ett än ökat kostnadsfokus måste ägnas åt festivalen för att kunna ordna denna utan avkall på den väl kända kvaliteten och utan avgiftshöjningar på kort sikt.

Samarbetet med Conventum (Arena) har varit utmärkt. Dock har Örebro Kommun ("Örebrokompaniet") sagt upp samarbetsavtalet med SBF (liksom med alla evenemangsarrangörer), men SBF har fått garantier om 2025 års Bridgefestival liksom att Örebrokompaniet har som avsikt att arbeta för kommande års festivaler.

6. UTTAGNINGSKOMMITTÉN (UK)

UK har under verksamhetsåret bestått av:

Martin Löfgren, Norrköping, ordförande
 Fredrik Kronmarker, Stockholm, kapten öppen klass
 Linnea Edlund, Uppsala, kapten damklass
 Olle Wademark, Stockholm, kapten veteranklass
 Pär Ol-Mårs, Stockholm, kapten mixedklass
 Johan Säfsten, Stockholm, kapten juniorklasser
 Carina Wademark, Stockholm, coach 1)

1) SBF-anställd

Flera digitala möten har hållits under året för planering, uttagning, observationer och mästerskap.

Allmänt

Riksstämman 2023 beslutade om samma finansieringsprinciper som tidigare år, dvs styrelsen har mandat att fördela fastlagda budgetmedel, och om fullfinansiering inte kan ges samtliga landslag så är prioriteringsordningen: Juniorer, Open, Damer, och "övriga" (f.n. mixed och veteraner).

Icke fullfinansierade lag erhåller startavgift och landslagsuniform (tröjor).

Under verksamhetsåret, mer specifikt: sommaren 2024, spelades tre stora nationsmästerskap:

- EM för nationslag – Herning/Danmark, slutet av juni
- EM för juniorlag – Wroclaw/Polen, första halvan av juli
- Öppna VM för juniorer – Wroclaw/Polen, efter JEM

Nations-EM

Sveriges resultat var tillfredsställande om än inte helt i nivå med förväntningarna/förhoppningarna.

Primärmål för samtliga lag var att kvalificera sig till 2025 års VM, något som kräver minst en åttondeplats. Det fanns i tillägg vissa medaljförhoppningar.

Open: Sjunde plats för Mikael och Ola Rimstedt, Peter Bertheau – Simon Hult och Jan Selberg – Lars Andersson med kapten Fredrik Kronmarker.

Mixed: Kathrine Bertheau – Simon Ekenberg, Sanna Clementsson – Tobias Törnqvist och Daniel Gullberg – Emma Övelius med kapten Pär Ol-Mårs, tog liksom det öppna laget en sjundeplats.

Veteraner: Närmast medalj, med en femteplats, kom Bengt-Erik Efraimsson – Anders Morath, Gunnar Elmroth – P-G Eliasson samt Göran Selldén – Björn Wenneberg med kapten Olle Wademark.

Damer: Damlaget innehöll flera debutanter, men var ändå snubblande nära att kvalificera sig. Det blev en niondeplats för laget Ylva Johansson – Louise Hallqvist, Marie Johansson – Sara Asplund Sivelind och Suzanne Lemborn – Malin Helin med kapten Linnea Edlund. Resultatet kan ge en reservplats till VM.

Coach för främst veteraner och damer var Carina Wademark.

Junior-EM

Bägge våra deltagande lag, i klasserna U26 och U21, lyckades VM-kvalificera sig. Ändå måste placeringarna, främst för U21 (med många meriter), betraktas som något besvikande.

U26: Snubblande nära en bronsplats blev det för Sanna Clementsson – Alexander Sandin, Castor Mann – Erik Hansson och Markus Bertheau – Erik Wiberg.

U21: Sista, åttonde, VM-kvalplats togs av vårt lag Andreas Abragi – Ivar Lichtenstein, MayaLo Björk-Heed – Andrea Nilsson samt Matteo Nordvist – Harry Hjorth Warlenius.

Ledarteam på plats, såväl fungerade som kaptener som coacher, var Johan Säfsten och Erik Fryklund.

Öppna Junior-VM

De öppna mästerskapen ligger inte under UK, men några resultat bör ändå nämnas:

I **JVM-par U26** vann den icke ordinarie parkonstellationen Castor Mann – Alexander Sandin guld.

I **JVM-lag U16** tog Matteo Nordqvist och Filip Asplund Sivelind tillsammans med ett norskt par silver.

I **JVM-par U16** gick paret Filip Asplund Sivelind – Matteo Nordqvist till final som kvalettor med stora förhoppningar om en bra slutplacering, men p.g.a. sjukdom kunde paret inte spela finalen.

I tillägg till de rent bridgemässiga framgångarna tilldelades även priset "Joan Gerard" till en svensk spelare, Alexander Sandin. Detta pris röstas fram och ges till den spelare som anses som bästa förebild för andra juniorer.

7. IT-KOMMITTÉN (ITK)

ITK har under 2023/24 bestått av:

Rickard Olsson, Bjarred, ordförande
Bo Roos, Ulricehamn (- mars 2024)
Jesper Johansson, Lerum (mars 2024 -)
Roger Hilmersson, Linköping
Pierre Winberg, Bollnäs
Suzanne Lemborn, Falkenberg 1)
Johan Grönkvist, Örebro 1)

1) SBF-anställd

Möten

Två möten har hållits (10/4 och 2/9) samt ett flertal arbetsmöten inom projekten.

Sammanfattning

För VÅ 2023/24 har kostnaderna för förvaltning (BIT/Masken) minskat snabbare än förväntat. Detta då förslag på förbättringar har prioriterats ned samt att antalet förslag om tillägg har minskat. De mest akuta kompletteringarna av lagmodulen har utförts under året. Det enda av de nya projekten som dragit pengar är utredningen om hur vi ska hantera vår nya hemsida.

Kst	Budget	Prognos utfall	Diff
BIT/Masken	600	300	300
Drift/licenser	200	170	30
Nya projekt	330	100	230
Totalt	1130	570	560

Överskottet kan användas för att påverka totalen på resultaträkningen för SBF 2023/24.

BIT/Masken

Det som tidigare benämnts "förvaltning", vilket omfattat felrättning och kompletteringar av vår hemsida samt vidareutveckling av vårt administrativa system (Masken). Då BIT planeras att läggas i malpåse med enbart rättningar av fel och då Masken i princip är färdigutvecklat görs bedömningen att en budget som motsvarar årets utfall är tillräcklig.

Drift/Licenser

De besparingar som gjordes under förra verksamhetsåret har kunnat bibehållas. Under kommande år kommer dessa utgifter att öka då vi under dessa

kommer att ha parallell drift med vår nuvarande hemsida, samtidigt som vi utreder och börjar flytta över funktioner till den nya hemsidan. Dessa kostnader kommer succesivt att öka efterhand, då vi tar i drift funktioner där. Ett annat tillägg är att vi kommer att se över backupsituationen för BIT då risken för att utsättas för hot kommer att öka, när allt underhåll på Drupal 7 upphör i januari 2025.

Nya projekt

En del ändringar inom ansvarsfördelningen av dessa har skett.

Ett nytt projekt Ruter2 har skapats med en bredare målsättning än den tidigare utvärderingen av Bridge-time. Denna del ingår nu som en arbetsgrupp i Ruter2. Ansvar för detta projekt är överfört till TK och en styrgrupp och ITK:s roll är att vara stöttande i IT-frågor. De framtida önskemålen om nya funktioner i lagmodulen ingår numera också i projektet Ruter2.

Inom Drupal79-projektet har det framkommit att en migrering till nyare versioner av Drupal kommer att innebära en total omprogrammering av de investeringar vi gjort i BIT. Projektet har med andra ord ändrat karaktär då vi är obundna av tidigare gjorda investeringar i Drupal. Vi ser på projektet som "vår nya hemsida" och kommer bara att överväga migrering till Drupal10 om det inte finns alternativa och billigare lösningar med annan metodik.

När det gäller resultatpresentation övervägs ett ramverk kallat Laravel, när det gäller presentation av information från förbundet, distrikten och klubbarna övervägs om Wordpress kan vara ett alternativ.

Filosofin är att välja de lösningar vi skulle valt om vi skulle gjort BIT idag. För närvarande utvärderas olika alternativ med en testinstallation. BIT under Drupal7 kommer att läggas i "malpåse" med enbart bugggrätning och minimal vidareutveckling.

Planen är att succesivt flytta över funktioner från BIT till en helt ny hemsida där BIT kommer att finnas tills alla prioriterade funktioner är överflyttade. Enbart historik kommer att stanna kvar i BIT under Drupal7.

För närvarande är ITK projektägare, men då detta projekt i princip berör alla är det viktigt att vi kan engagera personer inom alla delar av SBF. Det övergripande ansvaret bör i likhet med Ruter2 flyttas

från ITK. ITK:s bör ansvara för samordningen medan prioriteringar och resursfördelning bör flyttas utanför ITK till en fristående styrgrupp som rapporterar direkt till styrelsen.

Försöksverksamheten med att införa ett datalager inom SBF har fortsatt med blandad framgång under året som gått. Målsättningen med projektet är att kunna tillgodose behov av faktabaserad information genom självbetjäning på alla nivåer inom SBF baserat på det som finns lagrat i våra databaser. En utbyggnad under året skedde i samband med införande av hcp62 vilket också möjliggjort att kunna följa medlemmar lite mer exakt än tidigare. Detta har resulterat i ett antal rapporter som är under utvärdering hos MK. Vi kan numera bland annat kan följa andelen I-medlemmar som blir betalande per år ned på klubb-nivå (55-60%). En liten Excel-rutin har utvecklats för att de som vill göra MP-simuleringar ska kunna visualisera hur de ska uppnå nästa mästarclass. Rutinen används av kansliet och kan distribueras till de av våra medlemmar som har Excel installerat på sina datorer.

Resurser

Med de omfattande projekt vi står inför kommer ökade resurser att behövas. De kan uppstå som investeringsbeslut eller ökade löpande kostnader beroende på den finansieringsmetod som väljs.

I Ruter2 är för närvarande en löpande kostnad det mest troliga alternativet, medan det för att skapa en ny hemsida och datalagret är troligast att vi tvingas till ett högre risktagande och att investera.

Det krävs engagemang

Under de senaste två decennierna har det skett stora förändringar i hur man utvecklar IT-stöd. Numera arbetar man med att utveckla funktionerna löpande i små steg utgående från en övergripande målsättning.

Detta kräver ett stort engagemang från såväl beställare som utvecklare med täta avstämningar så att utvecklad kod stämmer med de förväntningar som beställaren har.

Vi kommer att behöva utbilda de som deltar i utvecklingen av våra nya IT-stöd, så alla är införstådda med de roller och vilket ansvar de har i det arbetet.

8. MEDLEMSKOMMITTÉN (MK)

MK har under verksamhetsåret bestått av:

Zennica Hammar, Bollnäs, ordförande
Peter Ventura, Krylbo,
Birgitta Lagnell, Göteborg
Ann-Charlotte Nilsson, Umeå

Årets klubbledare

MK har glädjen att utnämna Anna Järup till årets klubbledare 2024.

Anna har under många år varit ordförande för Uddevalla BF. Anna har med hårt arbete drivit klubben med otrolig skicklighet och skärpa. Anna är på klubben nästan varje dag för att lägga fram lägga fram priser, prata med medlemmarna, vara TL eller hjälpa någon annan att starta upp tävling.

Anna ser alltid till att det finns utbildade TL, kurser varje år och vård av såväl nya som gamla medlemmar. Hon är kursledare varje höst, och är otroligt duktig på att se till att medlemmarna alltid kan vidareutveckla sin bridge.

Anna har varit yrkesverksam lärare vilket har gjort att hon inte bara är en utmärkt bridgelärare utan också en god människokännare. Detta är bra verktyg när man ska vara allt från partnerförmedlare, organisatör, ledare och många gånger en lyssnande medmänniska.

MK har vart indelat i tre olika grupper.

Synlighetsgruppen

Peter Ventura, Karlbo
Suzanne Lemborn, Falkenberg 1)
Carina Wademark, Lidingö 1)

1) SBF-anställd

Ett möte har hittills hållits under 2023–2024. Under 2023/2024 har man tagit fram ett antal nya Roll-ups för klubbar att låna vid arrangemang. Då fraktkostnaden är hög kommer distrikten erbjudas köpa in egna till en reducerad kostnad. Förhoppningen är att avstånden minskar vid lån och att fraktkostnaderna mer eller mindre elimineras.

Synlighetsgruppen har också tagit fram en Prova-På påse som blivit uppskattad och beställs av många klubbar inför rekryteringsaktiviteter.

Foldrarna för "MiniBridge Tävling" samt "Vad är Bridge?" har nyproducerats då de tagit slut. En ny kursaffisch är under produktion för att under hösten 2024 finnas för beställning.

Den norske fotografen Svein Erik Dahl bjöds in till Bridgefestivalen för att hjälpa oss att bygga ett bibliotek med bilder till bland annat pressen. Vi fick in 100-talet bra bilder och hoppas nu på att vi snart kan få ett bra system för att få in ett bildbibliotek på hemsidan. Hans bilder är av hög kvalitet och vi hoppas kunna se honom åter vid Bridgefestivalen 2025 för att bygga ut biblioteket ytterligare.

Synlighetsgruppen är också nära förestående att under tidig höst 2024 sätta den nya press/mediasektionen som ska finnas på förbundets hemsida under "info".

Två andra projekt har startats under verksamhetsåret men ännu inte gått i mål. Det första är att i samarbete med JK trycka upp T-shirts med coola tryck för juniorer med avsikt att väcka intresse för bridgen bland skolkamrater och vänner. Responsen borde öka då coola tryck oftast får en fråga och med detta får användaren förhoppningsvis en chans att göra reklam för Bridgen. Det andra projektet är att vi söker en ny illustratör som kan göra humoristiska illustrationer, gruppen har vart i kontakt med några olika men det är ingen som ännu har kunnat leverera något av vad man söker.

Seniorkommittén

Birgitta Lagnell, Göteborg, ordförande
Anders Nordberg, Malmö
Anki Vikström, Skellefteå, avgått under året.
Gunila Langius, Stockholm, avgått under året.

Seniorkommittén har genomfört två digitala möten vår respektive höst för distriktsförbundets seniorsvariga och övriga intresserade.

Seniorkommitténs bemanning har tyvärr under året halverats p.g.a. sjukdom och har därför haft problem med sitt fortsatta arbete. Deras fokus har legat på att ha digitala möten med fokus på talare som informerar om hur de har fått sin klubb att blomstra. MK har tillsammans med Seniorkommittén och Verksamhetsstöd enats om att avveckla seniorkommittén och dess frågor flyttas till Verksamhetsstöd. Därmed ingår Anders Norberg och Birgitta Lagnell framledes i verksamhetsstöd som kommer fortsätta med de digitala mötena.

Seniorkommittén har även arbetat med att finna ett lämpligt forum för att sprida kunskap om Marek Malysa's arbete, att genom bridgespel kan minska risken för att drabbas av alzheimer respektive demens. Det arbetet har bordlagts och kommer för närvarande inte fullföljas.

Verksamhetsstöd

Ann-Charlotte Nilsson, Umeå, ordförande
Mia Breding, Källsjö
Anders Nordberg, Malmö
Birgitta Lagnell, Göteborg
Linda Sandberg, Skövde
Martin Löfgren, Norrköping
Micke Melander, Falkenberg 1)

1) SBF-anställd

Verksamhetsstöd har i år fått förstärkning då Linda Sandberg, Skövde, har rekryterats och vi ser fram emot ett bra samarbete

Vi önskar också Anders Nordberg och Birgitta Lagnell från Seniorgruppen välkomna.

Under Riksstämmohelgen 2023 diskuterades om tävlingsbridgens framtid i Sverige under titeln Bridge-X. Resultatet av de workshops som genomfördes inom områden Klubbfunktionärer, rekrytering och tävlingar för alla sammanställdes av MK och Distriktens kontakt på kansliet fick i uppdrag att presentera detta för sitt distrikt, under distriktsträffarna i maj följdes detta upp, och distrikten uppmanades att ta kontakt med MK och verksamhetsstöd så att vi kan arbeta med det som klubbarna efterfrågar.

Rekrytering

Det framkom att vi har en del verktyg för hur vi värvar nya till kursen, men väldigt lite om hur vi får behåller de som gått kurs. Med det som underlag har 2025 års tematräffar tagits fram för att ge ett stöd, hur vi skapar förutsättningar för de nya att trivas och bli hemma på klubben.

Det har genomförts fem tematräffar tidigare, fyra under verksamhetsåret. I dagsläget inbjuder vi till en tematräff den sjätte i ordningen, Så här får vi våra elever börja tävlings spela.

Under 2025 planeras ytterligare tre tematräffar med fokus på trivseln, atmosfären vi alla är med och skapar. På distriktsträffen i november ska ytterliga underlag för dessa samlas in.

Den första träffen fokuserar på "Trivsel" och tar upp vad man kan göra om det uppstår problem. Den andra träffen ska handla om "etik och moral". Hur man kan skriva trivselregler på klubben, undvika mobbning och utanförskap och tillsammans med TL skapa ett bra klimat i verksamheten. Den tredje träffen ska ta upp "mentorskap och förebilder". Glada funktionärer och god trivsel är viktigt. Kan man involvera nya medlemmar redan i klubbarbetet har man mycket att vinna.

Tävlingar för alla

Vad gäller mentorbridge diskuterar vi att införa spelformen "Mentorbridge" där rutinerade spelare kan spela utan att det påverkar hcp och inte heller får några mästarpoäng. Med hjälp av ett frågeformulär vid distriktsträffen i november 2024 och vid utbildningshelgen i januari 2025, ska det undersökas huruvida detta är ett problem.

Nybörjarträffen/SM Par Nybörjare - är ytterligare ett område vi diskuterar att förändra. Dels vill vi ha ett tydligare regelverk för vilka som har rätt att delta, dels vilka system som får användas. Vi diskuterar även om nybörjarträffen bör göras till en DM tävling och finalen därmed blir en SM klass. Detta betyder i sådana fall DM kval som övriga SM finaler och minst ett deltagande par från varje distrikt till final.

Diskussioner har förts om Klöver/Rutertävlingar vid Bridgefestivalen och om att ändra upplägget för att få fler deltagare till tävlingarna. Beslut har fattats att inte göra förändringar i upplägget då poängen är att man vill framhäva just nålens betydelse och att det ska vara en tävling för just dem.

Förslag finns, om det är möjligt med logistik och ledare, att flytta såväl tävlingarna för ruter/klöver som SM Par Nybörjare till Bridgefestivalens sista helg för att samla alla tävlingar för nybörjare parallellt med SM Par Open. Även seminarier bör iså fall flyttas närmare slutet av veckan.

Klubbfunktionärer

Vi har under sista tiden vid flera tillfällen blivit uppmärksammade på att Klubbfunktionärshandboken behöver uppdateras.

Underlag för detta kommer att samlas in och en plan för arbetet med klubbfunktionärshandboken ska tas fram till Novembermötet.

9. JUNIORKOMMITTÉN (JK)

Juniorkommittén har under verksamhetsåret bestått av:

Stina Lysebring, Marieholmsbruk
Björn Sörling, Ulricehamn
Karl Asplund, Ludvika
Kent Maltein, Sandviken
Allan Nouri Otman Farah, Kalmar
Erik Fryklund, Linköping
Lisa Bergqvist, Boden
Micke Melander, Falkenberg 1)

1) SBF-anställd

Under verksamhetsåret har Erik Fryklund och Allan Nouri Otman Farah på egen begäran lämnat JK. Lisa Bergqvist kom med i augusti 2023. Då flertalet av JK:s medlemmar är relativt nya i JK har en del tid fått viga till att diskutera arbetssätt, visioner och planer framåt.

JK har under det gångna året haft ett eller två möten per månad. Förutom det möte som ägde rum i samband med Bridgefestivalen har samtliga möten varit digitala.

Två juniorläger har kunnat genomföras under verksamhetsåret; Nordic Junior Camp i Sandviken på hösten, och ett på Backamo Lägerplats utanför Ljungskile under Kristi himmelfärdshelgen.

JSM-par kunde genomföras i januari på BK St:Erik. 13 par deltog.

JK har gett ekonomiskt bidrag till juniorer för att spela internationella tävlingar, bland annat i Norge och Polen.

Under verksamhetsåret har JK lagt mycket tid och fokus på projektet Juniorkampen, med ambitionen att klubbar ska kunna jobba riktat till skolor i närområdet. JK ska vara deltagande klubbar behjälpliga med metod, material, rådgivning och även möjlighet att söka ekonomiskt stöd. Projektet har startat så smått på några ställen i landet och kommer fortsätta under nästa verksamhetsår.

Samarbete med juniorlandslagstruppen har inletts, med planen att en representant från JK ska vara mer involverad/riktad mot de yngre juniorerna. Ett tätare samarbete kan ge goda effekter genom påfyllnad i trupperna och inspiration för juniorer att utvecklas.

Mentorsprogrammet för juniorer har fortsatt funnits. En junior har under året fått en mentor och kommit igång och spela tillsammans med denne via Realbridge.

10. UTBILDNINGSKOMMITTÉN (UTBK)

UTKB har under 2023/24 bestått av:

Krister Ahlesved, Stockholm, ordförande
Britt-Marie Warborn, Varberg
Florence Fridén, Stenungsund
Gullvi Högberg, Lidköping
Björn Holm, Hedemora 1)
Micke Melander, Falkenberg 1)

1) SBF-anställd

UTBK har under året hållit fyra digitala möten 9 september, 13 november, 24 januari och den 20 mars. Arbetet har fortskridit i många av de aktuella frågor som finns på dagordningen.

Bridgeläro utbildning

Tre regionala bridgeläro utbildningar Steg 1 har genomförts under året. Den första var i Gävle redan den 2 september, den andra i Åhus 6 april och den tredje i Hallsberg. Den sistnämnda skedde på verksamhetsårets sista dag 31 augusti. Utbildningsdagarna har samlat 20 - 25 nyfikna bridgelärare vid varje tillfälle. Totalt har SBF utbildat cirka 150 Steg 1 utbildade Bridgelärare vid de sex utbildningar som ägt rum sedan starten för drygt 2½ år sedan. En första steg 2 utbildning är planerad som vidareutbildning för dessa under januari 2025. Vid sidan om det arbetar utbildningskommittén med att utforma programmet för steg 3, som preliminärt handlar om en utbildningslicens och eventuella andra digitala överkurser för de som önskar förkovra sig.

Registreringar

Förutom att det genomförs utbildningar har utbildningskommittén beslutat att diplom ska utdelas till alla utbildade, vilket har gjorts, och dess licenser ska registreras på hemsidan som så görs för ex. tävlingsledare, denna funktion fungerar från våren 2024.

Hemsidan

Utbildningskommittén har genomfört ett stort arbete med att ändra om förbundets hemsida vad gäller information under ämnet utbildning. Det har nu blivit enklare att hitta riktad information till dig som antingen är ny funktionär eller spelare.

Onlinekurs

UTBK har genomfört två onlinekurser – en nybörjar- samt en fortsättningskurs. Intresset har varit

blandat. UTBK konstaterar att det finns ett behov av båda, men att fortsättningskurser med speciella teman, sannolikt har ett större intresse, då deltagandet ökade markant vid anordnandet av en sådan, snarare än en nybörjarkurs.

Veckans giv (Tappat kort)

UTBK har fortsatt att leverera tappat kort eller veckans giv till hemsidan, totalt har det varje vecka med start under sommaren publicerats på fredagar som en problem på hemsidan.

Detta är två olika problem per publicering med saknade kort, samt lösning. Det första publicerades i juni 2023 och tills verksamhetsåret slut 2024-08-31 hade 32 stycken levererats. 20 nya problem är på gång för kommande verksamhetsår.

Seminarier under festivalen

Fyra seminarier för mindre rutinerade spelare hölls under årets bridgefestival 2024 med ca 25-30 deltagare per tillfälle.

Fortsättningsmaterial

UTBK har fortsatt arbetet av det omfattande material som finns i form av Minikurser. Ny rubrik är "kortkurser" och kommitténs förhoppning är att den första serien om ca tjugo sådana kommer att släppas under 2024-2025.

Digitala hjälpmedel

UTBK fortsätter titta på vad det finns för digitala hjälpmedel som landets bridgelärare kan använda i sin undervisning.

11. LAGKOMMISSIONEN (LK)

Lagkommissionen (LK) är Svenska Bridgeförbundets (SBF) högsta instans för att tolka lagar och regler för tävlingsbridge, för att hantera överklaganden, samt för att fälla domslut.

LK har under verksamhetsåret bestått av:

Fredrik Jarlvik, Malmö, ordförande
Mikael Grönkvist, Stockholm, sekreterare

Ordföranden är också kontaktperson mellan LK och SBF:s styrelse.

Bedömningsgrupp:

Tommy Gullberg, Hägersten
Torbjörn Gustavsson, Ekerö
Jan Kamras, Tel Aviv
Marion Michielsen, Stockholm
Bengt-Erik Efraimsson, Solna
Tommy Bergdahl, Trångsund
Anders Morath, Järfälla
Johnny Östberg, Stockholm

Lagtolkningsgrupp:

Carl Ragnarsson, Linköping
Ryszard Sliwinski, Uppsala
Linus Jorner, Örebro

Under verksamhetsåret har LK avgjort tre fall dessa från Allsvenskan division 2, Allsvenskan division 3 och en simultantävling.

Mikael Grönkvist, LK:s sekreterare, har redigerat och publicerat fallen på SBF:s hemsida.

LK:s ordförande har svarat på diverse frågor (via epost och telefon) från förbundets klubbar och medlemmar. LK:s ordförande har skrivit fem artiklar med olika lagrelaterade teman för tidningen BRIDGE.

12. DISCIPLINNÄMNDEN (DN)

DN har under verksamhetsåret bestått av:

Tomas Andgren, Kungsbacka, ledamot 230919 - 240515, ordf. under perioden 240107 - 240515
Åsa Andersson, Västerås, ordförande from 240801
Per-Ola Cullin, Stockholm
Andreas Westman, Sundsvall
Jan Lagerman, Täby
Vidar Wahlestedt, Karlskrona
Lena Westman, Uppsala
Suzanne Lemborn, Falkenberg 1)

1) SBF-anställd, samordnande för DN.

DN har under verksamhetsåret fått in femton ärenden. Tretton av dem är avslutade samt tre från föregående verksamhetsår.

De två återstående ärendena hör ihop, och handlar om misstanke om fusk och hur det har hanterats av anmälaren.

När ett ärende inkommer om misstänkt fusk så skickas den till TK/Fair-play för uppbyggnad, den utredningen lämnas till DN med anmälan. Detta för att DN inte ska vara både utredare, åklagare och domare.

13. SVENSKA TANKESPORTFÖRBUNDET

Förbundet har konstituerat sig och avhållit tre protokollförda möten.

Från SBF:s sida ingår Suzanne Lemborn, Krister Ahlesved och Martin Löfgren i styrelsen.

En arbetsgrupp om två personer har bildats, här ingår Micke Melander från SBF. Arbetsgruppen kommer under följande verksamhetsår presentera planer på främst lobbyområdet.



14. BRIDGE-X

Svenska Bridgeförbundet har arbetat målinriktat med olika projekt och planer som ska svara mot det strategiska målet "hur vi blir fler medlemmar i SBF".

Projekt Bridge-X har sitt ursprung i SBF:s antagna strategiska plan, och diskuterades under 2023, främst under de grupparbeten/-diskussioner som avhölls under Riksstämmohelgen i november samma år.

Bridge-X har ett klart syfte i att bryta ner strategiska mål i konkreta och avgränsade handlingar i såväl stort som smått. Under verksamhetsåret 23-24 har en tonvikt lagts på "rekrytering" och "klubbfunktionärer". I Rekrytering har lärdomar från "Rekryteringskedjan" tagits med, som exempel att momentet "Från kurs till klubb(spel)" är oerhört viktigt för att få avkastning på det stora jobb som redan lagts ned i att få människor till, och genomföra bra, kurser.

En nyckel i Bridge-X är Klubbfunktionärshandboken (KFH) som omarbetades och presenterades 2022-23.

För att åstadkomma konkreta och lättöverskådliga diskussioner med ämnen tagna ur KFH har flera Tematräffar anordnats, där enskilda teman diskuterats. Dessa entimmes "seminarier" har blivit allt mer populära, och kommer att ordnas även framgent. Här diskuteras praktiska tilltag, och tips delas mellan deltagarna – t ex hur projektmedel kan sökas från SISU/Idrottsutbildarna

Det mest konkreta ur Bridge-X under verksamhetsåret har varit Prova-på-påsen, något som föreslogs under Riksstämmohelgen 23 och som snabbt färdigställdes till februari 24. Påsen har rönt stor popularitet, och innehåller bland mycket annat ett exemplar av det propagandanummer av tidningen Bridge som gavs ut i början av 2022.

Förbundsstyrelsen har lagt tonvikt på en röd tråd från den framtagna strategiska planen och till Bridge-X. Givet att återkoppling varit (mycket) positiv på de konkreta tilltag som genomförts kommer arbetet att fortsätta, men också givetvis diskuteras i olika fora för att ständigt tillse att det svarar mot medlemmarnas förväntningar och önskemål.



Samlade handlingar - Distriktsträff 2024

DocuSign Envelope ID: 0A11465C-EB65-4E60-A5FB-424B3A23934E

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023-2024

SBF styrelse

Signed by:


89BF82CF7F3F4C7...
Martin Löfgren

Signed by:

097F39437E8C4BE...
Carl Ragnarsson

Signed by:

2B4D8C21A542415...
Rune Veneke

DocuSigned by:

31E4DEAAB1AE4CB...
Krister Ahlesved

DocuSigned by:

F8ACBDB7516A4BA...
Zennica Hammar

Signed by:


56EA3E71E481450...
Mia Breeding


DocuSigned by:

41FAA69EA34F479...
Birgitta Lagnell

DocuSigned by:

A54503FECB9A460...
Rickard Olsson

Signed by:

9B9023718CA34DE...
Stina Lysebring

Signed by:

B2E7AF5F1CAC466...
Ann-Charlotte Nilsson

DocuSign Envelope ID: 0A11465C-EB65-4E60-A5FB-424B3A23934E



ÅRSBOKSLUT

FÖR

SVENSKA BRIDGEFÖRBUNDET

Organisationsnummer: 802000-4365

Styrelsen avlämnar härmed årsbokslut för räkenskapsåret

2023-09-01 - 2024-08-31

Sida:	Innehåll:
1	Resultaträkning
2	Balansräkning
3,4	Noter

Samtliga belopp upptagna i årsbokslutet är i svenska kronor (SEK)

RESULTATRÄKNING

Differenser med minusförtecken innebär en resultatförsämring

	NOT	2023-2024	2022-2023	Differens
Intäkter				
Medlemsavgifter		5 108 280	5 148 360	-40 080
Spelavgifter		3 801 391	3 401 522	399 869
Bridgefestival (BF)	1	1 923 484	1 953 367	-29 883
Övriga tävlingar		1 762 874	1 560 761	202 113
Övriga föreningsintäkter	2	590 836	542 370	48 466
Gåvor		23 569	86 202	-62 633
Summa föreningens intäkter		13 210 435	12 692 582	517 852
				UB 2020-08-31
Kostnader				
Personalkostnader	3	-4 173 935	-4 115 433	-58 502
Bridgefestival	1	-1 878 989	-1 708 317	-170 672
Övriga kostnader inkl övriga tävlingar	4	-6 259 809	-5 802 616	-457 193
Ianspråktagande av Landslagsfond		0	-45 650	45 650
Valutakursvinster/förluster		12 160	21 760	-9 600
Avskrivningar		-49 694	-11 316	-38 378
Summa föreningens kostnader		-12 350 267	-11 661 572	-688 695
RÖRELSERESULTAT		860 168	1 031 010	-170 842
Finansiella poster				
Ränteintäkter		329 027	164 471	164 556
Räntekostnader o likn res. poster		-2 650	-614	-2 036
Summa finansiella poster		326 377	163 857	162 520
Resultat efter finansiella poster		1 186 545	1 194 867	-8 322
Årets resultat		1 186 545	1 194 867	-8 322

BALANSRÄKNING

Tillgångar	NOT	2024-08-31	2023-08-31
Anläggningstillgångar			
Inventarier	5	94 711	17 908
Summa Anläggningstillgångar		94 711	17 908
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		67 085	186 624
Övriga fordringar		11 183	8 236
Varulager (nålar&medaljer)		92 146	79 774
Förutbetalda kostnader & upplupna intäkter		956 662	204 783
Summa kortfristiga fordringar		1 127 076	479 418
Kassa och bank		15 415 144	14 665 511
Summa Omsättningstillgångar		16 542 220	15 144 929
Summa Tillgångar		16 636 931	15 162 837
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Eget kapital			
Eget kapital		1 909 091	1 853 988
Årets resultat		1 186 545	1 194 867
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		3 095 636	3 048 855
Avsättningar			
Landslagsfonder	6	1 554 874	982 239
Juniorfonder	6	843 835	976 706
Framtida IT-kostnader	6	700 000	0
Summa avsättningar		3 098 709	1 958 945
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		348 930	549 136
Övriga skulder	7	2 161 992	2 206 030
Upplupna kostnader & förutbetalda intäkter	8	7 931 664	7 399 871
Summa kortfristiga skulder		10 442 586	10 155 037
Summa skulder och Eget kapital		16 636 931	15 162 837

NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Differenser med minusförtecken innebär en resultatförsämring

NOT 1: INTÄKTER/KOSTNADER BRIDGEFESTIVALEN

	2023-2024	2022-2023	Differens	Kommentar - kostnadställen 881-891
Bridgefestivalen - Startavgifter	1 470 887	1 471 991	-1 104	
Bridgefestivalen - Sponsorintäkter	417 960	430 997	-13 037	Inkl. donation.
Bridgefestivalen - Övriga intäktskorrigeringar	34 637	50 380	-15 743	Bortskrivning av fribiljetter, försäljning gamla BM
Bridgefestivalen - KOSTNADER	-1 878 989	-1 708 316	-170 673	Rörliga kostnader tävlingar, arvoden funktionärer, valuta förluster
Total	44 495	245 052	-200 557	

NOT 2: ÖVRIGA INTÄKTER

	2023-2024	2022-2023	Differens	Kommentar
Annonsintäkter	34 835	76 560	-41 725	Avser tidningen BRIDGE
Prenumeration tidningen Bridge	0	280	-280	
Sponsorintäkter	0	20 000	-20 000	Exkl. Bridgefestivalen.
Utbildning/kurser/läger	216 367	131 712	84 655	
Erhållna donationer och gåvor	1 221	13 413	-12 192	Exkl. Bridgefestivalen
Erhållna bidrag och ersättningar för personal	157 220	195 853		
Övriga sidointäkter	159 706	128 193	31 513	Folkspel föreningsutbetalning, adm. Ruterkonto
Övriga intäktskorrigeringar/intäkter	21 490	52 923	-31 433	
Öres-/kronutjämning	-3	-4	1	
Total	590 836	618 930	-28 094	

NOT 3: PERSONALKOSTNADER

	2023-2024	2022-2023	Differens	Kommentar
Löner	-2 832 119	-2 907 370	75 251	Anställd personal exkl. Bridgefestival och övriga tävlingar
Sociala avgifter	-874 742	-869 324	-5 418	Anställd personal exkl. Bridgefestival och övriga tävlingar
Pensionskostnader	-317 827	-331 489	13 662	Pensionsförsäkring, löneskatt pensionskostnader
Förändring av semesterskuld	-123 233	29 028	-152 261	Utbetalda sparade semesterdagar, semesterförskott
Övriga personalkostnader	-26 014	-36 278	10 264	Grupp-försäkring, friskvård, resor, represent, trivsel
Totalt anställd personal	-4 173 935	-4 115 433	-58 502	
Arvoden icke anställd personal ¹⁾	-524 280	-811 043	286 763	Förbundets övriga tävlingar exkl. Bridgefestivalen
Sociala avgifter icke anställd personal	-125 511	-361 096	235 585	Förbundets övriga tävlingar exkl. Bridgefestivalen
Arvoden icke anställd personal BF	-598 634	-567 027	-31 607	Bridgefestivalens funktionärskostnader
Sociala avgifter icke anställd personal BF	-151 634	-114 558	-37 076	Bridgefestivalens funktionärskostnader
Total personalkostnader	-5 573 994	-5 287 572	463 846	

1) Avser ex vis funktionärsarvoden, och liknande.

NOT 4: ÖVRIGA KOSTNADER

	2023-2024	2022-2023	Differens	Kommentar
Tidningen Bridge	-1 894 366	-1 743 090	-151 276	Totalt 5 nummer
Landslagskostnader	-748 078	-539 579	-208 499	JEM, EM
IT-förvaltning, drift & projekt	-473 706	-632 988	159 282	Färre IT-konsulttimmar och lägre driftskostnader
Lokalhyra	-83 809	-93 638	9 829	Kansli och personalmöte
Hyra av arbetsmaskiner	63 780	-63 663	127 443	Inkluderar hyra för tävlingsverksamhet
Internationella medlemsavgifter	-407 280	-433 996	26 716	EBL och WBF
SM-kostnader	-593 307	-494 386	-98 921	Inkl. arvoden, resor/resekostnadsskillnader, tävl.kostn
Allsvenskan	-657 720	-338 373	-319 347	Inkl. arvoden resor/resekostnadsskillnader/IAF-beräkning
Svenska Cupen 1)	-196 842	-224 723	27 881	Inkl. arvoden
Simultantävlingar	-74 580	-80 960	6 380	Endast priser i form av fribiljetter till Bridgefestivalen
NM	366	-105 265	105 631	Kreditfaktura från förra årets NM
JSM par/lag	-22 881	0	-22 881	Både par och lag ställdes in.
Tävlingar(online)	-7 276	-26 265	18 989	RealBridge
Juniorläger/Riksläger	-99 902	-14 872	-85 030	Logi, lokalhyra, resor, TL-arvode
Riksstämman/Distriktsträff	-123 389	-65 151	-58 238	Riksstämman november 2023 i Örebro
Styrelsens kostnader	-58 783	-73 248	14 465	2 fysiska styrelsemöten inkl. resor och lokalhyra
Datorer/kringutrustning	-10 708	-53 088	42 380	Datorer, kringutrustning kansli
Förbrukningsmaterial	-7 120	-12 773	5 653	Kansli
Telefon och porto	-89 560	-87 575	-1 985	Frimärken
Förbrukning nålar & mästarbevis & ledarutm	-65 705	-68 598	2 893	Inköpt nya nålar för kommande år
Redovisningstjänster	-108 000	-114 600	6 600	Färre extra timmar köpt av SISU
Revision	-54 488			Redovisades i Övrigt 2023 (-43 758)
Tävlingsledarutbildning	-86 350	-53 775	-32 575	Inkluderar ej arvoden
TK-kommitténs kostnader	-12 718	-9 050	-3 668	Möte Örebro januari
Annons/reklam	-25 121	-22 365	-2 756	Marknadsföringsmaterial
Kursmaterial	1 416	0	1 416	Trycksaker Utbildningskommittén
Övrigt ^{A)}	-429 680	-429 720	40	Exkl. revisionskostnader
Total	-6 265 809	-5 781 741	-429 580	

NOTER TILL BALANSRÄKNINGEN

NOT 5: INVENTARIER

	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärden	419 463	419 463
Anskaffningar	91 950	0
Försäljningar/utrangeringar	-236 092	0
Utgående anskaffningsvärden	275 321	419 463
Årets avskrivningar	-15 147	-11 316
Totala avskrivningar	-416 702	-401 555
Redovisat värde	94 711	17 908

NOT 6: FONDER / AVSÄTTNINGAR

	IB 2023-09-01	Insättningar	Uttag	UB 2024-08-31	Kommentarer
Landslagsfonden	965 053	572 435	0	1 537 488	Avsättning för framtida kostnader, Intäkt simultan höst, Silver BF
Juniortruffonden	17 186	200	0	17 386	Intäkt donation
Totalt "Landslagsfonder"	982 239			1 554 874	
Juniorfonden	697 751	13 369	-123 640	587 480	Intäkt: donation/lotteri. Kostnad: internationella tävlingar, sponsring BF
Göranssonfonden	195 174	0	-19 000	176 174	Kostnad: internationella tävlingar
Jan Malmströms juniorfond	83 780	0	-3 600	80 180	Kostnad: Juniorläger
Total Juniorriktade fonder/avsättningar	976 706			843 835	
Framtida IT-kostnader	0	700 000	0	700 000	Avsättning för framtida IT-kostnader
Total Övriga avsättningar	0			700 000	

NOT 7: ÖVRIGA SKULDER

	2024-08-31	2023-08-31
Klubbars konto i ruter	1 746 151	1 788 145
Personalens källskatt	185 394	187 357
Sociala avgifter	224 608	181 378
Övriga kortfristiga skulder	3 700	9 115
Skulder Svenska Bridgeförbundet	2 139	40 035
Total övriga skulder	2 161 992	2 206 030

NOT 8: UPPLUPNA KOSTNADER & FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-08-31	2023-08-31	Kommentarer
Oredovisade medlemsavgifter	6 563 828	6 251 272	
Upplupen semesterlöneskuld	657 262	534 029	
Upplupen löneskatt	126 770	137 997	
Upplupna sociala avgifter	197 957	159 657	Semesterskuld + periodiserad ersättning Bridgefestival + Bridgeläroartutbildning
Övriga interimsskulder ¹⁾	385 848	316 917	
Total Upplupna kostnader & förutbetalda intäkter	7 931 664	7 399 871	

¹⁾ Övriga interimsskulder	2024-08-31	2023-08-31	Kommentarer
Övriga interimsskulder	319 668	256 537	
Upplupna löner	66 180	60 380	Reservering för revision + periodiserad ersättning Bridgefestival + Bridgeläroartutbildning
Total	385 848	316 917	

A : Övrigt

	2023-2024	2022-2023
Medlemskommittén	-7 107	-1 407
Representation, uppvaktning	-43 469	-80 015
Kontorsmaterial	-9 442	-16 240
Bankkostnader	-55 733	-57 857
Försäkringar	-17 201	-16 390
Revision	-59 627	-43 758
Ossec IT-kostnader tävlingar	-14 751	-16 217
Trycksaker	-27 410	-4 024
Licenskostnader	-69 282	-46 673
Övriga externa kostnader/tjänster	-17 286	-900
Telefoni	-46 504	-53 290
Mötes/sammanträdeskostnader kansli	-20 137	-29 325
Reklam och PR	-13 378	-21 664
Lämnade donation och gåvor	0	-6 780
Övriga ext. tjänster/datakommunikation/post	-28 353	-35 180
TOTAL	-429 680	-429 720

Revisionsberättelse

Till riksstämman i Svenska Bridgeförbundet

Org.nr. 802000 - 4365

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Svenska Bridgeförbundet för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Vi tillstyrker därför att riksstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *Sakrevisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Sakrevisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig

grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svenska Bridgeförbundet för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31.

Vi tillstyrker att riksstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Gävle och Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Christoffer Landberg
Auktoriserad revisor

Mårten Gustawsson
Sakrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
11.10.2024 09:02

SENT BY OWNER:
Christoffer Landberg · 09.10.2024 17:26

DOCUMENT ID:
B1ecTxXN1kl

ENVELOPE ID:
r15aeQVyye-B1ecTxXN1kl

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Svenska Bridgeförbundet 2023-09-01–2024-08-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Carl Ulf Mårten Gustawsson lagom@stosn.com	Signed Authenticated	09.10.2024 21:05 09.10.2024 21:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/04/15) IP: 84.217.91.166
Per Christoffer Landberg christoffer.landberg@se.gt.com	Signed Authenticated	11.10.2024 09:02 11.10.2024 09:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1988/03/30) IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Sakrevisorns årsrapport för SBf:s verksamhetsår 2023–2024

Uppdraget som sakrevisor innebär att under året löpande granska styrelsens förvaltning av förbundet. Det vill säga se till att styrelsen följer riksstämmobeslut, att styrelsen följer sin verksamhetsplan (inklusive budget), att se efter att styrelsearbetet fungerar vilket innebär att mötesärenden är väl förberedda och att hela styrelsen kommer till tals samt att vid behov vara en länk mellan styrelse och medlemmar.

Jag har under året följt Svenska Bridgeförbundets styrelsearbete. Jag har tagit del av styrelsens göranden genom att:

Delta i alla styrelsemöten, de flesta uppkopplade.

Läsa mötesprotokoll.

Läsa information på förbundets hemsida.

Samtala med ledamöter och förbundets medlemmar.

Förbundets ekonomi ser för första gången på flera år positiv ut. Kostnadskontrollen har fortsatt att vara hård men framför allt har IT-kostnaderna varit låga. Till slut kom BIT-projektet verkligen in i en förvaltningsfas!

På sikt behövs dock investeringar i nya, moderna och också troligen dyra datalösningar. Det gäller både ett nytt beräkningsprogram, som kan ersätta nuvarande Ruter, samt en ny hemsida. I det senare fallet lutar det åt en gradvis övergång där till en början forum och nyhetsflöden prioriteras.

IT-projekt drar lätt på sig höga kostnader varför dessa under de närmaste åren bör ägnas stor omsorg!

För andra året spelades en tävling med framtiden för sig; SM-Par hcp 30+ för spelare med handikapp 30 och högre. Antalet kvalande par ökade med 40 % till 500, i år ordnades kval i de flesta distrikt och allt fler klubbar uppmärksammar sina medlemmar på denna tävling. Förutsättningar att växa och bli uppskattad finns!

Sammanfattningsvis förefaller verksamhetsåret ha förflutit med ett metodiskt styrelsearbete som visat stor omsorg om förbundet. Som medlemmarnas ombud lämnar jag därför mitt stöd till ansvarsfrihet för styrelsen.

Kungsholmen den 9 oktober 2024

Mårten Gustawsson
Sakrevisor SBf



Document history

COMPLETED BY ALL:

09.10.2024 21:05

SENT BY OWNER:

Christoffer Landberg · 09.10.2024 21:01

DOCUMENT ID:

HkMNm8VJyg

ENVELOPE ID:

HkyV78Ekyl-HkMNm8VJyg

DOCUMENT NAME:

Sakrevisorns rapport SBF 2024.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Carl Ulf Mårten Gustawsson lagom@stosn.com	Signed Authenticated	09.10.2024 21:05 09.10.2024 21:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/04/15) IP: 84.217.91.166

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVIDERAD

VERKSAMHETSPLAN & PROGNOSES

2024 -2025



Denna revision ska ses som komplement till den Verksamhetsplan som godkändes av Riksstämman 2023.

GENERELLT

Nedgången i medlemstal har fortsatt, om än i betydligt lägre takt än under/strax efter pandemin. Arbete har lagts ned på att erbjuda stöd och verktyg i strategiskt viktiga områden, främst vad gäller rekrytering i dess vidare omfattning. Runt om i Sverige ordnas fler nybörjarkurser än föregående år efter pandemin.

Den 2021 år antagna strategiplanen har under verksamhetsåret 23-24 brutits ned i helhetskonceptet "Bridge-X", vilket diskuterats ingående under Riksstämmohelgen 2023 och vidare i olika kontakter med bl a distriktsförbunden. Denna diskussion fortgår för att säkra att medlemmarnas frågor och synpunkter i möjligaste mån ska kunna beaktas.

Av andra stora frågor som dryftats och som kommer att ta stor plats i SBF:s framtid hör valet av framtida rapporteringssystem.

PERSONAL/SUPPORT

En IT-kompetens har kompletterats till kansliet genom det samarbete som påbörjades med Skånes BF från 1 juni 2024. Deras kanslichef arbetar nu 10% åt förbundet, och det finns en förhoppning om att denna tjänstgöringsgrad kan utökas till 20% från 1 juni 2025. Arbetsuppgifterna består främst i att skapa formulär för självservice som underlättar för funktionärer på klubbar och distrikt vad gäller tävlingsadministration.

Hittills har digitala formulär skapats för ekonomisk rapportering i Allsvenskan, och ett nytt program för IAF-sammanställning har tagits fram vilket inneburit att avtalet med Bridgebrothers AB avslutats. Sammanställning av total IAF för Allsvenskan och semifinalerna kan från hösten 2024 skötas av kanslipersonal då programvaran finns.

Framtida planering finns för framtagande av ytterligare digitala formulär för funktionärer (även delvis spelare) att använda vid rapportering av arvoden, resor och kostnadsutlägg, samt automatiserad modul för framtagande av bl.a. givfiler för utskick i samband med Allsvenskans div. 2 och 3 för att nämna några.

TÄVLINGSKOMMITTÉN

SM-tävlingar

SM-tävlingarna delas upp i seniortävlingar (> 25 år) och juniortävlingar (≤ 25 år). Den senare kategorin ansvarar Juniorkommittén för i sin helhet bortsett från att TK ska vara behjälplig med det tävlingstekniska upplägget samt att bistå med licensierad tävlingssledare. I denna plan redovisas därför endast de seniora SM-tävlingarna.

SM-tävlingarna kommer under de rubricerade verksamhetsåren att arrangeras i samma form som tidigare, d.v.s. med distriktskval som föregår SM-finalerna (i Par Open och i Lag Open: semifinalerna), förutom i SM Lag Mixed och SM Lag Veteran, som spelas utan föregående distriktskval.

En ny SM-disciplin, SM Par Hcp 30+, inrättades under verksamhetsåret 2022/2023 och har mottagits relativt väl. Tävligen kommer att arrangeras också under de kommande verksamhetsåren. Tanken bakom kategorin är att försöka öka intresset för DM/SM-tävlingar också bland spelare med högre handikapp och där de dessutom har en helt egen disciplin att tävla i. Även fortsättningsvis kommer tävlingens samtliga faser, så också SM-finalen, att spelas med handikappberäkning och där det är resultatet inklusive handikapp som utgör underlag för avancemang till nästa etapp i tävlingen.

Samtliga parfinaler (liksom SM Par Open semifinal) och SM Lag Veteran spelas under Bridgefestivalerna 2025, 2026 respektive 2027 medan SM Lag Mixed planeras för att även fortsättningsvis spelas i samband med dessa kalenderårs Falkenbergsveckan.

Allsvenskan

2024 reducerades antalet lag i division 3 från tidigare 160 till 128, fördelade på 16 stycken 8-lagsgrupper. Skälet till reduktionen är att det de senaste åren har varit svårt att fylla dessa serier med stipulerat antal lag. Division 3 kommer således framgent att fortsätta bestå av 8-lagsgrupper, medan övriga divisioners lagantal hålls intakta. I och med övergången till 8-lagsgrupper är grundstrukturen för division 3 en centraldag med tre ronder och två med vardera två ronder. TK kommer att se över starttiderna för de båda centraldagarna som innehåller två ronder; den senarelagda starten (till kl. 12:00) har inte mottagits särskilt väl, varför TK sannolikt kommer att återgå till att den generella starttiden blir kl. 10:00. Elitserien och Superettan spelas som ett gemensamt arrangemang.

Division 4 administreras av respektive distriktsförbund, övriga serier av TK delegerat till SBF:s kansli.

Svenska Cupen

Planeras för att genomföra Svenska Cupen (SC) 2025, 2026 och 2027.

Våren 2024 gav förbundsstyrelsen TK i uppdrag att se över formatet för SC, mot bakgrund av att allt färre s.k. klubbtag ställt till start de senaste åren. Ett av skälen som framförts av klubbtag, är att de inte ser någon större vits med att delta när de redan i någon av de första omgångarna riskerar att möta topplag och få storstryk.

TK har diskuterat ett antal förslag på dess oktobermöte 2024. Ett av förslagen innebär att startfältet delas upp i tre kategorier utifrån lagens snitthandikapp. Den toppseedade kategorin träder in i tävlingen först lite senare, medan de båda andra kategorierna startar i rond 1 och i de inledande omgångarna möta endast lag ur sin egen kategori. Beslut kommer att fattas inför SC 2025.

Simultantävlingar

Såväl dag- som kvällssimultantävlingarna kommer att genomföras under de rubricerade verksamhetsåren. Medlemskommittén (MK) har propagerat för att SBF ska återuppta försöken med s.k. mentorssimultantävlingar, varför en (1) sådan per termin kommer att läggas in i simultantävlingskalendern.

Översyn av systemregelverket ("prickreglerna")

Diskussion om översyn av systemregelverket har pågått sedan våren 2020. Under våren 2024 inlämnades ett förslag till nytt regelverk för tillåtna system i av SBF arrangerade tävlingar till TK. TK beslöt att avråda från att byta ut det nuvarande systemregelverket.

Förbundsstyrelsen fattade beslut i maj 2024 om: "att återremittera arbetet med systemregler till TK med uppdrag att se över regelverket, med betoning på klubbnivå/bronstävlingar".

TK:s arbete kommer att pågå under 2024/2025 och förslag läggs fram till styrelsen för beslut innan sommaren 2025.

Funktionärsutbildningar och utbildningsmaterial

På nationell nivå fortsätter TK sin satsning på tävlingsledarutbildning Steg 3 samt Steg 2-/Steg 3-seminarium vartannat år respektive. 2026 års upplaga kommer att genomföras som formell utbildning med därpå följande examination, medan 2025 och 2027 års blir seminarium utan examination. Samtliga planeras för att äga rum, som tidigare år, under januari månad.

Också på de lägre nivåerna kommer det fortsatt att behövas satsning från distrikt och klubbar, och där TK vid behov måste kunna vara behjälplig. Det gäller såväl tävlingsledar- som Ruter-utbildningar.

Uppdateringen av utbildningsmaterialet för TL Steg 1 är fortsatt inte klart, arbetet pågår under 2024/2025. 2027 träder en ny lagbok ikraft. Så snart WBF har en fastställd version publicerad kommer denna att översättas till svenska. Uppdateringsutbildningar kommer sedan att behöva hållas, liksom utbildningsmaterial uppdateras utifrån förändringarna i den nya lagboken.

FESTIVALKOMMITTÉN

Givet det kraftigt reducerade ekonomiska resultatet har FK till uppgift att se över kostnadssidan där främst antalet funktionärer står i fokus. Prognosen justerar ner resultatförväntningarna för 2025.

Inga förändringar planeras beträffande innehåll under festivalveckan, men ett fördjupat samarbete med JK har inletts för att skapa bättre samstämmighet med JK:s satsning på inte minst yngre juniorer.

UTTAGNINGSKOMMITTÉN

Kostnaderna för landslagen bör ses i fyraårscykler, då antalet mästerskap per verksamhetsår varierar avsevärt. År 24-25 kommer att bli ett mycket kostsamt år, beroende på att såväl OS som VM och NM kommer att spelas.

Det finns ingen anledning att anta något mer gynnsamt läge än det som förespeglades i budgeten, utan snarare har kostnadsläget förvärrats, främst pga ökade rese- och boendekostnader.

Det goda resultatet för SBF 23-24 har möjliggjort en större avsättning till Landslagsfonden, något som kommer att utnyttjas under det kommande verksamhetsåret.

Mästerskap

De av Riksstämman fastställda principerna för finansiering av landslagen följs, dvs styrelsen har mandat att inom budgetramar fördela medel mellan lagen, men med prioritet att fullfinansiera Öppen- och Juniorklass, och därefter Damklassen, om inte medel finns att finansiera alla landslag.

De mästerskap som Sverige deltar med 2024-25 är:
 "OS" (World Bridge Games): okt-nov 2024, Buenos Aires
 Junior-NM: April 2025, Danmark
 NM övriga: juni 2025, Island
 Junior-VM: (troligen) augusti, spelplats okänd
 VM övriga: augusti, Danmark

Vidare budgeteras för deltagande/startavgifter i Baltic Cup.

I "OS" och VM övriga deltar samtliga fyra icke-junior-klasser (Öppna, Damer, Mixed, Veteraner). I NM övriga deltar Öppna och Damer. Vi har kvalificerat oss i två klasser till Junior-VM (U26 och U21), medan det ännu är oklart vilka klasser som får spela i Junior-NM – Sverige har framfört önskemål om att även klassen U16 ska få spela.

MEDLEMSKOMMITTÉN

MK har varit indelat i tre arbetsgrupper, synlighet, verksamhetsstöd och seniorer. Den senare av dem har tagits bort och de gruppmedlemmar som fanns i den ingår fortsättningsvis i verksamhetsstöd.

På det övergripande planet fortsätter MK sitt arbete med generella göromål såsom att utnämna årets klubbledare samt fortsätta med att fånga upp behov från klubbar och försöka lösa dessa önskemål om utveckling.

Synlighet

Synlighetsgruppen fortsätter sitt arbete med att ta fram nytt PR-material för bridge. Prova-på -påsarna som togs fram under förra året har varit mycket populära.

Då kostnader för att skicka material såsom Roll-Ups och Beach flaggor skjutit i höjden undersöks om det inte kan köpas in presentationskit som placeras ut distriktsvis för att eliminera onödigt dyra transporter när material behöver lånas. I övrigt fortsätter gruppen att studera hur SBF kan bli bättre och effektivare vad gäller användandet av sociala medier.

Fortsatt utveckling av medlemstidningen Bridge och Medlemsnytt finns även på agendan.

Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd kommer fortsätta sitt arbete med att genomföra Bridge X.

Arbetsgruppen avser fortsätta med regelbundna digitala tematräffar, seminarier med ämnen som utgår från klubbfunktionärshandboken.

En årlig klubbfunktionärsutbildning (live) under utbildningshelgen i Örebro i januari är också under utveckling.

I övrigt utreds möjligheten att samla tävlingar för nybörjare och mindre rutinerade, inklusive exempelvis SM Par Nybörjare, till en senare tidpunkt i festivalveckan, och även inkludera seminarier.

Gruppen kommer också fortsätta de digitala seminarier som hållits regelbundet av seniorarbetsgruppen för distriktens senioransvariga för att se om dessa kan utvecklas ytterligare.

UTBILDNINGSKOMMITTÉN

UTBK kommer under det kommande året att fokusera på:

Bridgeläroretutbildningar

Kommittén avser fortsätta med regionala Steg 1 utbildningar. I slutet av mars början på april planeras en sjunde sådan som kommer äga rum i Norrland. Vår första Steg 2 utbildning hålls i Örebro i januari 2025 vid utbildningshelgen. Under året ska även utformningen av Steg 3 bestämmas.

Bridgekurser online

Under hösten ska en nybörjarkurs genomföras. En mer avancerad kurs planeras senare under året.

Tema "kortkurser"

Under kommande verksamhetsår kommer "kortkurser" att publiceras.

Problem och tankenötter

Utvärdera och eventuellt utveckla "veckans problem" för nya spelare. Under hösten kommer nya tankenötter att publiceras på hemsidan och med hjälp av ITK ska vi sedan utvärdera intresset för en fortsatt verksamhet.

IT-KOMMITTÉN (ITK)

Vid all utveckling av IT-stöd är engagemanget från de tilltänkta användarna en förutsättning för framgång. Vi vill uppmana alla till att delta aktivt i utformandet av de nya rutiner som kommer att utvecklas framgent. Arbetet kommer att bedrivas i projektform med regelbundna Teamsmöten där utformningen succesivt anpassas till de krav och önskemål som framkommer.

- Ruter2: Ett modernare stöd för all tävlingsverksamhet. Projektet är i full gång.
- Hemsidan: Succesivt framtidssäkra BIT. Pågående utredning - hitta alternativ.
- Masken: Vidareutveckling av vårt interna administrativa system. Fortlöpande.
- Lagmodulen: Förbättra IT-stödet för lagtävlingar. Vilande.
- Datalager: Bättre beslut grundade på fakta inom alla delar av SBF. Uppstartat.

Prioriteringar mellan projekten för finansiering sker av styrelsen och inom projekten styrs prioriteringar i första hand av arbetsgruppen för projektet.

JUNIORKOMMITTÉN (JK)

Det kontinuerliga arbete JK har, såsom mentorsprogrammet, samt stötta juniorer och juniorarrangemang med de fonder som finns tillgängliga, kommer att fortsätta.

Riksläger

JK planerar för två juniorläger per år, det första i Sandviken under höstlovet och det andra under Kristi himmelfärdshelgen i vår. Så långt som det är möjligt vill JK arrangera läger i olika delar av landet för att möjliggöra för fler juniorer att delta.

JSM-par

JSM-par kommer att spelas något senare än tidigare år, 22-23 mars. Detta för att undvika att det krockar med det truppläger som är planerat till slutet av januari, då JSM-par spelats tidigare år. Plats är i skrivande stund ännu ej spikad, eftersom JK för diskussion med flera klubbar om arrangemanget.

Onlinespel för juniorer

MiniBridge för juniorer på RealBridge söndagar mellan klockan 17 och 19 har startats upp, och planeras att fortgå under hösten 2024, förutsatt att intresse finns. Priser lottas ut bland deltagarna. Deltagarna får också svara på en kort enkät där de kan lämna feedback om upplägget och uppmuntras att ta med en vän till nästa gång. Syftet är att få fler juniorer intresserade av bridgen och skapa en mötesplats för juniorer. Eftersom det sker online kan juniorer mötas oavsett var de befinner sig geografiskt. I och med att det är MiniBridge som spelas kan även nybörjare prova på. Det finns tillfälle att fånga upp de juniorer som tidigare provat bridge men inte fortsatt.

Juniorkampen

JK har under första kvartalet på det nya verksamhetsåret lanserat Juniorkampen som är ett helkoncept för att få klubbar att arbeta med olika former av juniorprojekt där syftet i första hand är rekrytering.

Bridgefestivalen

JK undersöker tillsammans med FK hur SBF bättre kan arbeta med stöd och organisation för de juniorer som är vid Bridgefestivalen. Flera åtgärder kommer att vidtas till 2025 års Bridgefestival.

REVIDERAD VERKSAMHETSPLAN & PROGNOSEN 2024-2025

Prognos Svenska Bridgeförbundet 2023 - 2026

INTÄKTER	Budget Riksstämman 2023		Just./prognos DT 24		Prognos 23
	23/24	24/25	24/25	Noter	25/26
Medlemsavgifter	5 212 000	5 580 000	5 250 000	1	5 580 000
SM, Allsvenska, cupen netto	550 000	500 000	500 000	2	500 000
Övriga tävlingar	3 900 000	3 900 000	3 900 000		3 900 000
Festival	175 000	175 000	100 000	3	175 000
Sponsorer, annonser/övriga intäkter	260 000	260 000	260 000		260 000
SUMMA INTÄKTER	10 097 000	10 415 000	10 010 000		10 415 000
KOSTNADER					
Personal	4 580 300	4 455 780	4 200 000	4	4 326 000
IT	1 130 000	1 450 000	1 000 000		1 350 000
Tidning	1 800 000	1 825 000	1 950 000	5	1 855 000
Landslag	734 000	2 210 000	2 410 000	6	808 000
Juniorer	67 000	79 000	172 000	7	71 000
Kommittéarbete			100 000	8	
Medlemsstöd/övrigt kansli	900 000	950 000	900 000		1 000 000
Styrelse, stämman	175 000	125 000	175 000		175 000
Internationella avgifter	455 000	460 000	460 000		460 000
SUMMA KOSTNADER	9 841 300	11 554 780	11 367 000		10 045 000
RÖRELSERESULTAT	255 700	-1 139 780	-1 357 000		370 000
Från/till landslagsfond	-300 000	1 000 000	1 300 000		0
Från/till Juniorfond	0	0	100 000	9	0
Framtida IT-kostnader				10	
NETTORESULTAT	-44 300	-139 780	43 000		370 000

Noter

- 1 Försiktig ökning från 23/24
- 2 Förväntat sämre resultat SC 2024/Allsvenskan
- 3 Resultat + 45 tkr 2024
- 4 Utebliven nyrekrytering som planerades (50%)
- 5 Höjda portokostnader
- 6 Kan bli extra dyrt år
- 7 Äskat 172 tkr - 100tkr från juniorfonden?
- 8 Kommittéernas budget sep. från verksamheten
- 9 Se Juniorer ovan
- 10 Avsättning framtida IT-kostnader

Kommentarer till prognos 2024 - 2025

Allmänt

Utgångspunkten för dessa kommentarer är den budget som beslutades vid 2023 års riksstämma november 2023 och de änskanden/önskemål som inkommit från respektive kommittéers ansvariga i augusti 2024.

Intäkter

Medlemsavgifter

Baserat på den verklighet som visat sig under det gångna året har förväntade intäkter för medlemsavgifter och för bridgefestivalen sänkts en del.

Tävlingar

Intäkter från spelavgifter visade under våren 2024 en klart positiv trend, men mattades tyvärr av mot slutet av verksamhetsåret. Med en försiktig optimism kan resultatet för 24/25 bli något bättre än budget.

Kostnader

Personal

Personalkostnaderna beräknas bli lägre än budgeterat och har justerats ned.

Tidningen Bridge

Tidningen beräknas kosta mer än budgeterat beroende på portohöjningar som redan slagit till under 2024.

Landslagsverksamhet

Kostnaden för landslag är svårbedömd, då platser/program inte är spikade. Äskade kostnader överstiger budget, men kan i bästa fall komma att förändras i rätt riktning.

Juniorer

Kostnaden för juniorer är avsevärt högre än budget, men kan regleras med medel från juniorfonden.

Kommittéer/arbetsgrupper

En ny rad/post för kommittéer har infogats (tidigare del av medlemsstöd).

Styrelse/förbundsaktiviteter

Kostnaden för styrelse/stämma har justerats upp bla med hänsyn till beslutat resebidrag till distriktet.

Internationellt

Avgifterna till internationella organisationer kan som under 23/24 bli rabatterade, men är inte justerade här och nu.

Balansering av budget

För att balansera mot budget föreslås uttag från landslags- och juniorfond, för vissa riktade aktiviteter.



Svenska Bridgeförbundet Röstlängd 2023-2024						
	Betalande	I-medlemmar	Juniorer	Ständiga	Totalt	Röster
Bohuslän-Dal	624	94	1	1	720	6
Dalabridgen	421	63	15	2	501	6
Gotland	137	15	2	2	156	2
Gävleborg	429	77	6	3	515	6
Göteborg	1408	186	16	4	1614	9
Halland	970	124	47	4	1145	8
Jämtland/Härjedalen	233	24	6	4	267	3
Jönköping	530	57	22	1	610	6
Medelpad	254	13	0	0	267	3
Mälardalen	710	102	2	0	814	7
Norrbottn	223	29	6	1	259	3
Skåne	3122	344	10	11	3487	15
Stockholm	3098	320	73	27	3518	16
Sydöstra	1255	219	22	4	1500	9
Uppland	829	142	66	15	1052	7
Värmland-Dal	425	40	5	3	473	5
Västerbotten	266	23	6	3	298	3
Västergötland	826	119	7	3	955	7
Ångermanland	245	42	3	1	291	3
Örebro	692	98	17	10	817	7
Östra Mellansvenska	1382	210	18	11	1621	9
Totalt	18 079	2 341	350	110	20 880	140

Rösträtt vid stämma har ombud, valda på dfbs årsmöten. Med den inskränkningen att samma individ inte kan räknas mer än en gång vid upprättande av röstetalsunderlag, äger dfb en röst för varje påbörjat 100-tal medlemmar upp t o m fem röster, därefter ytterligare en röst per påbörjat 300-tal medlemmar, enligt slutredovisningen per den 15 juni det år som riksstämma ska hållas.

Till deltagare

Allmänt om våra workshoppar

Vid Distriktsträffen 2024 kommer tre workshops genomföras på teman vi anser mycket viktiga för Svenska Bridgeförbundet och därför önskar dryfta med delegaterna. Det är viktigt att du som deltagare tar dig tid att i förväg se igenom det följande materialet om workshopparna så att du kan delta aktivt med synpunkter och frågor.

Målet för våra workshops är att genom en öppen och rättfram diskussion komma fram till en väg framåt för förbundet, där vi så långt som möjligt beaktar olika synpunkter och uppfattningar. Då distriktsdelegaterna ofta arbetar på dfb-nivå är det naturligtvis viktigt att de kan representera distriktens klubbar och dess åsikter i diskussionerna.

Vi kommer att arbeta i fyra grupper med olika gruppindelningar för varje workshop. Varje grupp får en i förväg utsedd moderator/diskussionsledare och en sekreterare, så du som delegat kommer inte att behöva göra annat än att vara aktiv och bidra i själva diskussionen.

Du kan själv se på Distriktsträffens tidplan när workshopparna ligger rent tidsmässigt, och på söndagen är det dags att summera. Du kommer som delegat att i efterhand få resultatet av denna sammanfattning och även chansen att påpeka fel eller brister i materialet – allt för att vi ska få till ett uppföljningsmaterial av kvalitet som vi kan arbeta efter.

SBF är till för våra klubbar och distrikt! Det är därför viktigt att du gör din röst hörd och påverkar vår riktning så att utfallet blir något Bridgesverige verkligen önskar och kan och vill arbeta med! Vi ber också att du i så stor omfattning som möjligt argumenterar lösningorienterat, dvs kommer med förslag på hur vi bör attackera utmaningarna.

Sedan 2019 har vi betonat distriktens stora betydelse för hur vi kan engagera och nå ut till alla våra klubbar och medlemmar. Vi inser att detta kan innebära merarbete, men vi hoppas samtidigt på förståelse för hur viktig kedjan förbund-distrikt-styrelse är för vår framtid!

Välkommen att väl förberedd komma och bidra i några av Svenska Bridgeförbundets idag viktigaste diskussioner!

Workshop 1:

Rekryteringsverktyg och I-medlemskapets betydelse och framtid

Här ser vi Rekrytering i det vidare begreppet, alltså hela vägen fram tills nybörjaren blivit en etablerad klubbspelare.

Mål:

Att diskutera vissa specifika områden inom rekrytering, med betoning på hur vi gör för att få dem som genomgått kurs att stanna kvar, bli medlemmar, trivas i klubben.

Förord:

Ett tema vi haft uppe i de timslånga digitala mötena är "Från kurs till klubb". Många klubbar gör här ett gediget, målmedvetet och framgångsrikt arbete, medan sådant arbete kanske inte går så väl på andra platser. Vilka verktyg använder vi? Vad har visat sig framgångsrikt? Hur ser vi på I-medlemskapet, en ganska unik företeelse i föreningslivet?

Frågor till grupperna:

- Vad har du kunnat observera (eller, om du är klubbfunktionär, genomfört) som framgångsrika åtgärder?
- Vilka fällor bör vi undvika?
- I-medlemskapet kan vara ett verktyg. Är det tillräckligt "spetsigt" eller bara något vi "tror" lockar till klubbspel? Borde vi ändra reglerna för I-medlemskap, alternativt ersätta det med något annat? Jämför gärna med dina erfarenheter med andra sporter/aktiviteter!

Workshop 2:

Pensionärsbridge, pensionärsorganisationer

Mål:

Att skapa en diskussion om en problematik vi brottats med sedan länge och som särskilt, under möte förbund – dfb i maj 2024, lyftes fram som ett viktigt område att arbeta med.

Förord:

Problemen med icke anslutna klubbar är regionalt rätt olika. Såväl kostnads- som avgiftsbilden är ofta stora mellan dessa klubbar och SBF-klubbar, med subventionerade lokaler, ingen "Ruter" eller kvalificerade TL. Har vi möjlighet, argument eller verktyg att möta dessa problem?

MK/Verksamhetsstöd planerar/arbetar med:

MK ämnar undersöka hur vi kan närma oss de stora pensionärsorganisationerna, vilket förstås kan göras på olika sätt beroende på tidigare relationer, inställning hos lokala organisationer, etc. Ett exempel är att utröna vad som fått ett tiotal pensionärsklubbar, främst SPF-klubbar, att ansluta till SBF.

Frågor till grupperna:

- Har du/ni problem med icke anslutna klubbar i ditt distrikt?
- Om ja, vad har gjorts så här långt i ditt dfb för att möta detta problem?
- Vad anser du kan göras på förbunds nivå för att underlätta att finna lösningar?
- Hur lär vi oss av de klubbar eller distrikt som eventuellt (se fråga 1) varit framgångsrika?
- Sätt upp åtgärds punkter som vi kan sammanställa till en åtgärds lista!

Workshop 3:

Kontaktytor Förbund – Distrikt – Klubbar

Mål:

Att diskutera, utvärdera och eventuellt föreslå förändringar i kommunikationskedjan så att förbundet erbjuder en så bra service som möjligt till dfb/klubbar och hur dfb gör likaledes gentemot klubbarna.

Förord:

Det har många gånger, inklusive tidigare Distriktsträffar och Riksstämmohelger, diskuterats om problematiken kring vår interna kommunikation.

Idag sker kommunikationen på flera olika sätt, där en del är mestadels information. Vi kan dela in dem i två kategorier:

Via publikationer

Tidningen Bridge, medlemsnytt och hemsidan.

Live

Diskussioner vid riksstämma/distriktsträffar andra möten/utbildningar samt regelbundna samtal mellan kansliet och kontaktpersoner i varje distrikt.

Förutom det har vi naturligtvis telefon- eller e-postsupport live med anställd personal eller andra funktionärer i förbundet som är frekvent förekommande.

Inte sällan upplevs att information inte når ut till klubbarna, eftersom kansliet får frågor till vilka svar och lösningar finns tillgängliga och/eller har kommunicerats genom ovan nämnda informationskanaler. Har distansen mellan förbund via distrikt till klubbar ökat?

Frågor till grupperna:

- Diskutera våra kommunikationsmedel och föreslå hur vi kan förbättra/göra dessa mer attraktiva och tillgängliga!
- Hur har ni upplevt samtalen mellan kansliet och kontaktperson i varje distrikt, och hur har denna information tagits upp på distrikts- och klubbnivå?
- Diskutera saker som gjorts och som förbättrat kommunikationen i era distrikt!

Utvärdering av Distriktsträff 2024

Rangordna dina svar från 1 till 5, och markera där *ett är dåligt/lite/nej* och *fem är bra/mycket/ja*.
Kompletera gärna sedan med konstruktiva kommentarer. Ex:

1	2	3	4	5
		X		

Kommentar: Jag tycker bla bla...

1. Ditt helhetsintryck om Distriktsträff 2024?

1	2	3	4	5

Kommentar:

2. Hur var hotellet, konferenslokalerna och kostpaketet?

1	2	3	4	5

Kommentar:

3. Hur känner du att du i förväg fick all information som du behövde med detaljer såsom anmälan till Distriktsträffen, program, bekräftelse på deltagande osv?

1	2	3	4	5

Kommentar:

4. Hur upplever du den gemensamma icke fysiska aktiviteten på fredagkvällen i lagform, frågan hoppas över om du inte deltog.

1	2	3	4	5

Kommentar:

5. Workshop 1: Rekrytering och I-medlemskap.

1	2	3	4	5

Kommentar:

6. Redovisningen av 2023-2024.

1	2	3	4	5

Kommentar:

7. Workshop 2: Hållning och samarbete med pensionärsorganisationer.

1	2	3	4	5

Kommentar:

8. Tre segment med kommittéinformation.

1	2	3	4	5

Kommentar:

9. Information om Ruter 2

1	2	3	4	5

Kommentar:

10. Lördagkvällens Bridgetävling

1	2	3	4	5

Kommentar:

11. Workshop 3: Kontaktytor och kommunikation

1	2	3	4	5

Kommentar:

12. Presentation workshops, summering och utvärdering

1	2	3	4	5

Kommentar:

13. Skriv några rader om det är något som du tycker borde ha diskuterats som inte togs upp.

Kommentar:

14. Övriga synpunkter från dig.

Kommentar:

Lämna in din utvärdering i samband med avslut av den sista programpunkten, vi behöver ris och ros för att i framtiden kunna prestera bättre Distriktsträffar.