

PROTOKOLL FÖRT VID MÖTE MED SVENSKA BRIDGEFÖRBUNDETS STYRELSE

Plats:	Datum:	Starttid:
Digitalt möte på Teams	Tisdag 18 februari 2025	Kl. 18.30

Närvarande från styrelsen:		
Martin Löfgren (MLÖ)	Birgitta Lagnell (BLA)	Carl Ragnarsson (CRA)
Krister Ahlesved (KAH)	Mia Breeding (MBR)	Rickard Olsson (ROL)
Rune Veneke (RVE)	Zennica Hammar (ZHA)	

Närvarande suppleanter från styrelsen:		
Ann-Charlotte Nilsson (ANI)	Stina Lysebring (SLY)	

Övriga närvarande:		
Mårten Gustawsson (MGU) Sakrevisor	Micke Melander (MME) Kansli, SBF	Suzanne Lemborn (SLE) Verksamhetschef, SBF

Protokollet omfattar § 125 – § 153.

§125. Mötets öppnande

MLÖ förklarade mötet öppnat.

§126. Val av mötesordförande

Beslutades: Att välja MLÖ till mötesordförande.

§127. Val av sekreterare

Beslutades: Att välja SLE till sekreterare.

§128. Val av justeringsperson

Beslutades: Att utse ROL till justeringsperson.

§129. Fastställande av föredragningslistan

Beslutades: Att godkänna föreslagen föredragningslista.

§130. Per Capsulam-beslut

a) Protokoll från styrelsemötet 2024-11-17.

Beslutades: Att lägga protokollet till handlingarna.

b) Datum för Riksstämman beslutades via e-postkonversation den 19 december 2024.

Beslutades: SBF:s styrelse beslutade enhälligt att datum för Riksstämman 2025 ska genomföras lördagen den 15 november 2025. Styrelsen återkommer i juni om idéer för kringliggande program under fredagen den 14 november och söndagen den 16 november.

§131 Åtgärdslistan

Gicks igenom och uppdaterades.

§132 Rapport MK

ZHA har avlämnat rapport från MK.

- a) Tyvärr inkom inte tillräckligt med anmälningar till den planerade klubbfunktionärsutbildningen som skulle ha genomförts under utbildningshelgen i januari. Den fick därför ställas in. MK planerar dock vidare för tre tematräffar i vår och fler till hösten. En ytterligare tematräff, som BLA ansvarar för, är planerad till den 12 mars (BK Lerums aktiviteter). Önskemål har även inkommit om att skapa en tematräff utifrån det material i kortkurserna som MLÖ varit med och skapat i UTBK:s regi. MK återkommer om detta.
- b) MK planerar att ta kontakt med SISU för att eventuellt utveckla ett samarbete vad gäller framtida tematräffar.
- c) Enligt ett beslut från distriktsträffen har en arbetsgrupp har startats för att uppvakta de icke förbundsansluta pensionärsgrupperna som spelar bridge i PRO/SPF:s regi. Det har genomförts två (2) digitala möten hittills och gruppen konstaterar att det är en utmaning att kartlägga aktiviteterna, önskemålen och behoven. MLÖ föreslog på mötet att en projektplan kanske bör upprättas som stöd för strategin i det vidare arbetet.
- d) Diskussioner förs om eventuella förändringar vad gäller I-medlemskap. Förslag om stadgeändringar kommer att krävas om eventuella förändringar föreslås.
- e) Per Leandersson har tackat ja till att kommentera (vissa) givar för att öka intresset för *Mentorbridge*.
- f) Nybörjarträffens regelverk, beträffande vilka system/konventioner som ska vara tillåtna, behöver ses över. Förslag inkom om att MME deltar i utredningsarbetet.
- g) MK har skickat förslag till TK om att genomföra ett handikapp rally med silverstatus.
- h) Synlighetsgruppen uppmuntrar och påminner klubbar/distrikt om gratismaterial som kan användas vid marknadsföring genom Medlemsnytt, hemsidan och annonser i tidningen BRIDGE.
- i) Synlighetsgruppen utökar även förbundets bank av bilder – både vad avser allmänna foton och illustrationer. En ny fotograf är anlitad för att ta fler arrangerade bilder under Bridgefestivalen.

Beslutades: Att skapa en projektplan för att uppvakta pensionärsbridgens ej anslutna klubbar. Arbetsgruppen får stöd av SLE att skapa sådan plan tillsammans med ANI och ZHA.

Beslutades: Att MK ska ta fram ett konkret förslag till eventuella förändringar om I-medlemskapet senast den 6 maj 2025. Förslaget ska vara med i utskicket av handlingar inför styrelsemötet i maj.

Beslutades: Att MME ingår i gruppen som ska utreda Nybörjarträffens regelverk beträffande tillåtna system/konventioner.

§133 Rapport JK

SLY har avlämnat rapport från JK.

- a) Kommittén har fått förstärkning i form av Karin Svedlund Olsson (Kalmar). Vidare planerar JK att försöka skapa olika arbetsgrupper, som fokuserar på specifika uppgifter.
- b) Ett flertal bidragsansökningar från fonderna har behandlats. JK konstaterar att det är glädjande att det finns juniorer som satsar på bridgen.
- c) Projektet Juniorkampen fortskrider på flera håll i landet. Det verkar finnas intresse för projektet då JK får in frågor från medlemmar som önskar tips på hur man ska gå till väga.
- d) JK har fått fråga från MK om att medverka i kommande tematräff, vilket JK ställt sig positiva till och börjat planera.
- e) JK, UK och FK har tillsammans arbetat fram ett generellt regelverk för juniorverksamheten. Detta finns publicerat på hemsidan.
- f) JSM-par kommer att arrangeras i Stockholm 22–23 mars. Diskussion kring att återinföra JSM Lag har förts, men JK har ännu inte hittat ett bra datum för denna.
- g) Nästa Riksläger är planerat till 29 maj – 1 juni 2025 i Falkenberg. Falkenbergs BK kommer att vara medarrangörer och BK Albrekts kommer att hjälpa till.
- h) SLY har valt att avsäga sig ordförandeskapet i JK pga. personliga skäl. SLY kvarstår i JK som ledamot tills vidare och är fortsatt kostnadsställesansvarig. JK hjälps åt att driva arbetet gemensamt och delar på uppgifterna tills ersättare har rekryterats.

§134 Rapport UTBK

KAH har avlämnat rapport från UTBK.

- a) Bridgelärarseminarium steg 2 genomfördes under utbildningshelgen med 18 deltagare. Nästa steg 1-utbildning kommer att genomföras i Uppsala den 30 augusti 2025.
- b) Onlinekursen ”Slam” ställdes in pga. för få anmälningar. Onlinekursen steg 2 (fortsättning) startades dock i februari med 23 deltagare. En strategi för hur dessa onlinekursdeltagare får kontakt med klubbar och deras verksamhet måste utvecklas.
- c) Materialet till ”Kortkurserna” har gått igenom och är klart för publiceringen inom kort (del 1). Materialet beställs sedan från kansliet.
- d) Intresset för ”Tappat kort” som publicerats på hemsidan har analyserats.

§135 Rapport FK

MLÖ har avlämnat rapport från FK.

- a) Planeringsmöten pågår fortsatt under våren bl.a. för att färdigställa funktionärsstaben och för att eventuellt förändra vissa rutiner.
- b) Ett första möte har hållits med JK angående införande av ett nytt funktionärsuppdrag under festivalen, s.k. ”Juniorkoordinator”.
- c) Hittills har 32 lag anmält sig till Chairman’s Cup vilket kan tolkas som positivt och ger viss förhoppning om ett ökat antal besökande till årets festival.

§136 Rapport UK/Internationellt

MLÖ har avlämnat rapport från UK/Internationellt.

Under 2025 kommer såväl NM som VM att spelas och i såväl junior- som övriga klasser. Uttagningarna är klara för Open, men pågår i övriga klasser.

- a) Ett truppläger för juniorerna anordnades i Stockholm 31 januari –2 februari med ett trettiotal deltagare. Juniorkapten Erik Fryklund fick stort beröm för genomförandet och lägreets programinnehåll. Erik är, förutom övergripande juniorkapten, även truppansvarig för U26 som U21 medan Kent Maltien ansvarar för U16.
- b) Junior-NM spelas i Middelfart, Danmark, 17–20 april. Glädjande nog deltar Sverige nu även med ett U16-lag.
- c) Junior-VM spelas i Salsomaggiore, Italien, 12–17 juli. Till detta mästerskap är man kvalificerad baserat på resultat i fjolårets JEM, vilket innebär att Sverige deltar i klasserna U26 och U21.
- d) I U26 spelar för sista gången kvartetten Mann-Hanson-Clementsson-Sandin, vilket kommer att innebära ett generationsskifte i juniorleden inför kommande säsong(er).
- e) Landslagskapten för damklassen, Linnea Edlund, arrangerar en OBS-tävling i slutet av mars, efter vilket NM- och VM-lag nomineras. Det är dock få par som hittills visat intresse.
- f) Öppen klass har spelat sina två uttagningsomgångar till VM. Sverige representeras av det segrande laget i uttagningen. Till NM åker det andra finallaget från uttagningen. I bägge mästerskapen är Fredrik Kronmarker kapten.
- g) Nye veterankaptenen, Gunnar Elmroth, har genomfört en seriös översyn av intresserade pars system och prestationer. Två lag har tagits ut för spel i en uttagningsfinal till VM, vilken genomförs i månadsskiftet februari-mars. Ett online-NM för veteraner planeras, men detaljer är ännu inte helt klargjorda.
- h) En laguttagning kommer att spelas i månadsskiftet februari-mars för Mixed och kommer att avgöra vilka som åker till VM.

§137 Rapport TK

CRA har avlämnat rapport från TK.

- a) Thomas Andersson har tagit fram ett digitalt formulär som bör underlätta den ekonomiska redovisningen för såväl arrangörer av SM Lags semifinaler som Allsvenskan och för SLE.
- b) CRA har tagit fram utkast till tävlingsbestämmelser för Allsvenskan 2025. Dessa skickas till RSL för korrekturläsning. Planerat publiceringsdatum: 1 mars 2025.
- c) Kansliet har tagit fram en preliminär serieindelning för Allsvenskans division 2 och 3. Dessa kommer inom kort att publiceras.
- d) SM Lag Mixed spelas i Falkenberg (under *Falkenbergsveckan*) den 12–13 juli 2025. Aktuell information finns publicerad på hemsidan.
- e) Antal brickor per match i SM Lag semifinal har minskats från tidigare 24 till 20. Thomas Andersson kommer att administrera IMP-över-fältet-beräkningen.

- f) KAH har lagt fram ett förslag till nytt upplägg av finalen i SM Lag fr.o.m. 2026. Förslaget går ut på att finalen utökas till att omfatta tolv lag, varav tio sällas fram enligt den gamla modellen via tio SM-semifinaler. En *Andra Chansen*-tävling erbjuds de lag som slagits ut i SM-semifinalspelet, från vilken två lag går vidare.

Andra Chansen skulle då spelas online på RealBridge och arrangeras endast om minst åtta lag anmäler sig; i annat fall spelas finalen med tio lag. En enkät ska genomföras efter 2025 års semifinalspel för att utröna vilket intresse som finns för en sådan *Andra Chansen*-tävling innan beslut i frågan fattas.

- g) BK S:t Erik har inkommit med en offert om att förlägga finalspelet i SM Lagfinal i deras klubblokal. Stockholm ligger bättre till geografiskt än Örebro och med närheten till Arlanda, i tillägg till att finalfältet inte sällan består av ett antal lag från Stockholmsregionen.
- Tomas Brenning, som ansvarar för bl.a. scoringen i de lagfinaler som spelats på Scandic Väst, är vidtalad och bedömer att det inte finns några tekniska hinder för att arrangera finalen på BK S:t Erik. Dessutom skulle det medföra att hans arbetstid reduceras. TK ställer sig positivt till att flytta finalen 2026 till BK S:t Erik och kommer att föra vidare diskussionen.
- h) 245 lag deltar i Svenska Cupen (SC) 2025, vilket är 45 fler än ifjol. I ett försök att göra SC mer populär för icke elitlag har tävlingsupplägget för de inledande ronderna modifierats jämfört med tidigare upplagor. Lagen har seedats, från 1 till 245, där de 1 – 33 går in först i omgång 5.
- i) Arbetsgruppen som arbetar med översyn av systemregelverket kommer att presentera sitt förslag till TK i början av mars.
- j) Utbildningshelgen blev lyckad, bl.a. gjorde Johan Grönkvist ett utmärkt jobb på TL-seminariet och har fått mycket beröm från deltagarna.
- k) Linnea Edlund har inkommit med förslag om att arrangera kvältävling till *Champions' Cup Dam* (CCD) en av dagarna under helgen 17–18 maj på RealBridge. TK har beslutat att arrangera kvältävlingen om minst sex lag anmäler sig. Startavgift: 1.000 kr/lag och där samtliga startavgifter går direkt som bidrag till det vinnande lagets omkostnader vid deltagande i CCD.
- l) Två specialarrangemang planeras; *Mentorssimultan* (23 mars) och *Handikappsimultanvecka* (24–27 mars).
- m) Distriktstävlingssledarträffen (DTL) kommer att arrangeras digitalt på Teams lördagen den 23 augusti, 2025. CRA och Ryszard Sliwinski håller i denna.
- n) Inga nya fall har inkommit till Fair Play.

TK har tagit fram förslag till styrelsen om eventuell höjning av förbundets TL-arvoden. Förslaget presenterades och diskuterades på mötet.

Beslutades: TK får i uppdrag att inom 2–3 veckor återkomma med förslag till höjning av TL-arvodena, sedan en analys av eventuella konsekvenser har gjorts. Förslaget skickas via e-post till styrelsen för ett senare per capsulam-beslut.

§138 Rapport ITK

ROL har avlämnat rapport från TK.

På grund av sviktande hälsa från oktober till mitten av januari har engagemanget för ROL i ITK-arbetet varit kraftigt begränsat. Jesper Johansson från Lerums BK har dock tillkommit och är en stor tillgång. ITK söker emellertid fler intresserade att delta i kommitténs arbete.

- a) Säkringen av BIT under Drupal 7 fortskrider och många åtgärder är gjorda i hemsidan. Vi planerar också att byta ut operativsystemet som börjar blir ålderstiget. Beträffande utformning och metodik av vår nya hemsida är möten planerade i arbetsgruppen varannan vecka framgent. En kartläggning pågår om vilka sidor som besöks av våra medlemmar, så att ITK kan prioritera arbetet på bästa sätt.
- b) En uppföljning av hcp62-projektet för 2024 finns nu tillgänglig på BIT.
- c) ITK har genomfört statistiska analyser av hur populär sidan "Vilket kort har tappats" är för eventuell fortsatt publicering till UTBK, samt uppföljning av betalande- och I-medlemmar till MK.
- d) Under kommande verksamhetsår avser ITK att satsa på förbättringar av vårt IT-stöd, och är i stort behov av "billig IT-kompetens", d.v.s. hitta medlemmar som kan engageras ideellt i arbetet. Alla tips om sådana personer emottages tacksamt.
- e) Thomas Andersson har, på eget initiativ, under hösten skapat nya hjälpmedel för lagtävlingar.

Beslutades: Att SLE kontaktar Peter Ventura för att skapa en artikel som presenterar fördelarna med att rapportera tävlingsresultat även inklusive hcp-beräkning.

§139 Rapport LK

Fredrik Jarlvik har avlämnat rapport från LK.

Inga anmälningar har inkommit. Fredrik artiklar till tidningen BRIDGE och LK svarar på frågor som kommer in från medlemmar.

§140 Rapport DN

Åsa Andersson har avlämnat rapport från DN.

- a) Sedan föregående rapport har det inkommit ett ärende till, vilket är avklarat, samt två nya ärenden ej behandlade. Två av de tre äldre ärendena från 2022 är nu klara.
- b) DN letar efter fler som kan ingå i kommittén, framför allt för att bidra till att författa domar.

SLE lyfte frågan om huruvida beslutet att samtliga domslut från DN ska publiceras i sin helhet, (men avidentifierade), även gäller när minderåriga är inblandade.

Två medlemmar som fått sina ärenden behandlade av DN har skickat in varsin skrivelse till styrelsen. Enligt SBF:s stadgar är DN:s ledamöter, vid utövning av sitt uppdrag, inte underställda styrelsen. Med hänvisning till stadgarna, behandlar Förbundsstyrelsen inte ärendena.

Det inkommer synpunkter på att DN:s handläggningstid är för lång. Den nya ordföranden, Åsa Andersson, gör insatser för att effektivisera arbetet.

Beslutades: Att domslut från DN som innehåller information om minderåriga inte ska publiceras i sin helhet, trots att de är aidentifierade. En kortare, icke detaljerad, sammanfattning av ärendet ska publiceras i dessa fall.

Beslutades: Att de båda inkomna skrivelserna i DN-ärendena inte diskuteras i styrelsen och att SLE meddelar berörda beslutet samt informerar om andra alternativ där de kan lyfta sina ärenden.

Beslutades: Att MLÖ och SLE bokar möte med Åsa Andersson för att undersöka hur man kan stödja DN i sitt arbete med att förkorta handläggningstiderna.

§141 Rapport Sakrevisor

MGU har avlämnat rapport som sakrevisor.

- a) MGU har tagit fram förslag på en ny rutin för hur ledamöter till valberedningen föreslås. Dessa ska väljas på Riksstämman.

Föreslå valberedning

Ett ordinarie årsmöte väljer vilka som ska sitta i en valberedning. Hur många, samt för hur lång tid, regleras i SBF:s stadgar. Hos SBF utses tre (3) ledamöter, som inom sig utser en ordförande, och en suppleant till nästa ordinarie stämma, d.v.s. i två (2) år.

En valberedning bör innehålla personer som tillsammans representerar föreningens medlemmar på ett bra sätt. Hos SBF ska de komma från olika distrikt. Valberedare bör också bidra med kunskap och erfarenhet till föreningens ledning.

En valberedning ligger direkt under medlemmarna och är självständig från styrelsen, samt arbetar på förtroende från föreningens medlemmar. Hos SBF kan högst en ledamot omväljas för närmaste mandatperiod och då högst en gång. Varken SBF eller t.ex. RF har reglerat hur förslag på valberedare ska tas fram till en Riksstämma. RF har dock en praxis som även föreslås här för SBF.

Ska SBF ta fram en procedur?

Val som ska göras på en Riksstämma blir besvärliga i de fall förslag saknas. Det skulle kunna ligga på SBF:s sakrevisor att föreslå valberedare. Sakrevisorn bör då börja med att intervjua den befintliga valberedningen för att ta reda på om någon vill – och får – sitta kvar, samt inhämta förslag från distrikten för nyval.

Det kan vara bra att påpeka, att det på Riksstämman ändå går bra för andra att kandidera till valberedningen. Det skulle också underlätta med en särskild valberedningsmejl.

- b) En skrivelse har inkommit från en medlem med begäran om sakrevision i samband med styrelsens hantering av ett DN-ärende. MGU har utrett ärendet och kommit fram till att styrelsen inte har agerat otillbörligt.

Beslutades: Att, som praxis, införa att sakrevisorn ansvarar för att ta fram namnförslag till valet av ledamöter till valberedning inför kommande Riksstämmor.

§142 Rapport Personal/Kansli

SLE har avlämnat rapport från Personal/Kansli

- a) Personalkostnaderna ligger något högre än beräknat hittills för 24/25, men totalt lägre än den budget som beslutades på Riksstämman 2023.
- b) Ekonomistödet från RF-SISU håller budget och inga extratimmar utnyttjas.
- c) Revisionskostnaden är bokförd och höll löftet enligt den offert vi fick. Vi var nöjda med samarbetet som nu inletts med en ny revisor, men på samma revisionsbyrå som tidigare (Grant Thornton AB). Tidplanen för årsbokslutet var denna gång "luftigare" än tidigare år (tack vare stadgeändringarna på extrastämman i april 2024), vilket uppskattades av de inblandade.
- d) Inga förändringar har gjorts beträffande de anställdas tjänstgöringsgrader sedan den 1 juni 2024. Thomas Andersson tillträdde då (samarbetsavtal på 10% med Skånes BF). Denna nyrekrytering har medfört att en rad arbetsuppgifter som legat på vänt, nu är klara.
- e) Arbetet med att utveckla e-tjänster, som ska hantera ansökningar, kostnadsersättningar, resebidrag etc. på hemsidan, har delegerats till Thomas Andersson.
- f) Några befintliga anställningsavtal kommer att skrivas om, så de blir likvärdiga de övrigas och – framför allt – uppdaterade. Det finns idag några som är mycket föråldrade och även otydliga. Frågor som rör bidrag till hälsoundersökning samt eventuellt höjt friskvårdsbidrag, för anställd personal, har också skickats till AU för behandling.
- g) Thomas Winther och MME har haft sina långsemestrar under december månad och Carina Wademark kommer att ha sin långsemester i april. Thomas avser att ta ytterligare 2–3 veckors semester i februari. En semestervecka har planerats för Johan Grönkvist i mars och en för SLE första veckan i april. Sommarplaneringen är ännu inte klar, men Björn Holm och Johan brukar ha sina långsemestrar i juni/juli, Gunnel Hahne i september och SLE i oktober.

Vi kan se en viss utmaning i semesterplaneringen om avtalet med Bridgetime Systems AB går i lås under våren, då det medför att en utbildningsinsats för nya beräkningsprogrammet bör starta under hösten 2025.

Även tjänstgöringsgrader behöver ses över i en behovsinventering av samma skäl. Denna brukar vi dock alltid göra under våren samt följa upp inför medarbetar- och lönesamtalen i oktober/november.

- h) Ett flerårigt avtal med Destination Uppsala för Svenska Cupen finns upprättat och sponsringen för 2025 har fakturerats. Även avtalen med Scandic Väst Örebro och Scandic Grand Örebro är uppdaterade och undertecknade för 2025.
- i) Ett stort arbete med att uppdatera och se över Allsvenskans rutiner och dokument påbörjades i augusti 2024. En checklista har upprättats och ska färdigställas av Björn Holm och Thomas Andersson. Även den ekonomiska rapporten har utvecklats av Thomas och där det nu är möjligt att bifoga filer, t.ex. kvitton.
- j) Kontaktomgång 11 med distrikten har pågått fram till den 15 februari. På agendan fanns uppföljning av medlemsutvecklingen (Bridge-X), projekt Ruter2, översyn av anslutna klubbar d.v.s. att de uppfyller kraven för medlemskap, samt information om kommande Tematräffar och utbildningar.

- k) Ett fysiskt personmöte genomfördes i Örebro 12–14 januari 2025. Där undersöktes även möteslokaler som ett alternativ till nuvarande samarbete med Scandic Väst Örebro.
- l) Nytt skrivbord och ny dataskärm har inköpts till SLE. Ny dator har inköpts till Johan Grönkvist; Gunnel Hahne övertar en äldre dataskärm, större än den hon har idag, från SLE. Inga övriga inköp planeras under resterande del av 24/25.

§143 Medlemsstatistik

MME redovisade aktuell medlemsstatistik.

Förbundets andel betalande medlemmar har för första gången på många år äntligen ökat; +326 jämfört med samma tid förra året.

Enligt beräkning finns det ett större tapp beträffande I-medlemmar (–486) vilket är ett resultat av de beslut som fattades under pandemin, om att förlänga tiden för I-medlemskap.

Tidperioden för hur länge man kan vara I-medlem har nu återgått till det normala, som ger effekt fr.o.m. i år.

§144 Ekonomi

RVE har avlämnat rapport om ekonomin.

- a) Efter de fyra första månaderna på verksamhetsåret är ekonomin mycket god och det ekonomiska flödet under kontroll. Medlemsavgifterna verkar gå i rätt riktning och vi kan nå budgeterade mål. Utfallet för personalkostnader ser bra ut och ny prognos är gjord för innevarande verksamhetsår, vilken indikerar ett totalresultat om ca 400 tkr. lägre än budget.
- b) Vi har arbetat aktivt med placeringar av likvida medel hos SBAB med olika bindningstider där vi just nu har en snittränta på drygt 2,5 %.

§145 RF-kampanj

MME har avlämnat rapport.

- a) Våren 2024 drogs riktlinjerna upp för RF-kampanjen och i september 2024 skickades bl.a. ”prova-på-påsar” ut till alla förbund i RF.
- b) I november 2024 deltog SLE, Peter Ventura och MME vid Riksidrottsforum i Norrköping för att sprida vårt budskap och skapa kontakter.
- c) I december 2024 skickades våra ansökningshandlingar om medlemskap i RF in.
- d) Den 22 januari deltog SLE och MME i möte med RF, där de bekräftade att förbundets ansökningshandlingar inkommit i tid och att vi är mycket nära en komplett ansökan. Diskussion följde kring vad som eventuellt saknades, vilket gäller information om våra klubbar.
- e) Precis som tidigare gånger SBF ansökt fick vi information om att stadgeändring kan behövas för organisationsstrukturen 11 kap 1§.
- f) Den 23 januari hade SBF:s arbetsgrupp uppföljningsmöte och diskuterade strategin för hur vi kan arbeta vidare med lobbyarbetet i mars-april och med delar av genomförandet av RIM.

§146 Borttagande av inaktuella forumtrådar

SLE och MME lyfte fråga till styrelsen om några forumtrådar som de anser numera är inaktuella och kanske borde släckas ner. Dessa behöver inte tas bort helt och hållet, men kan inaktiveras så att de inte längre syns på hemsidan.

Beslutades: Att släcka ner forumtrådarna "Livebridge" och "Covid 19". MME ansvarar för att det verkställs.

§147 Riksstämman 2025

MLÖ lyfte fråga om kommande programs utformning i samband med Riksstämman i höst. Tidigare har workshops i olika teman arrangerats, men det är kanske dags för ett nytänk om annan utformning.

Ett medlemskap i RF vore det så pass stort att det säkerligen då kommer att behövas utrymme för diskussion med distrikten vid detta tillfälle. Likaså vad som händer med projekt Ruter2. Styrelsen vet mer om detta vid majmötet och efter RIM.

§148 Stadgeändringar

SLE föreslår att förslag till stadgeändringar, avseende de specifika datum som finns på flera ställen i stadgarna, men som fortfarande relaterar till den gamla verksamhetsperioden (1 juli–30 juni), tas fram. SLE anser att det istället ska anges dagar/veckor i förhållande till de aktuella datum som beslutas för Distriktsträff/Riksstämman varje år.

SLE lyfte att stadgarna för medlemskap kommer att behöva förändras ifall SBF beviljas inträde i RF. Det är dock inte akut just nu, tid ges till sådant arbete efter det att ett eventuellt beviljat inträde har fattats av RF.

Beslutades: Att SLE tar fram förslag till alternativa formuleringar, istället för specifika datum, i SBF:s stadgar till styrelsens möte i maj.

Beslutades: Att avvakta med stadgeändringsförslag för medlemskap till beslut om inträde i RF klarlagts.

§149 Ruter2

SLE har avlämnat rapport från projekt Ruter2.

Avtalsförslaget från Bridgetime Systems AB, och den finansieringsplan som presenterades i rapporten, diskuterades. Det konstaterades att styrelsen behöver mer tid för att gå igenom rapporten i sin helhet samt få ett ytterligare tillfälle att ställa fler detaljerade frågor till projektledaren SLE. Den generella förhållningen till avtalet är positiv, men några punkter behöver klargöras först, för att vidare beslut ska kunna fattas.

Beslutades: Att kalla styrelsen till ett extra möte tisdagen den 4 mars, kl.18.30, för att diskutera projekt Ruter2 vidare.

§150 Videofilmer för nybörjare

MME visade ett erbjudande från norska bridgeförbundet; en presentationsvideo av bridge som kan översättas till svenska.

Beslutades: Att avvakta med beslut angående den norska presentationsvideon av tills styrelsens möte i maj.

§151 Övriga frågor

SLE informerade om att en ansökan om nytt skolämne, Tankesport, är inlämnat till Skolverket av Lars-Anders Callenberg, BK Albrekts. Förhoppningen är att denna kan bli godkänd och att kursen "Bridge" då kan starta på hans skola fr.o.m. hösten 2025.


§152 Nästa möte

Beslutades: Att, förutom det extrainsatta Ruter2-mötet den 4 mars, förlägga det årliga weekendmötet till Linköping 16–18 maj 2025.

§153 Mötets avslutande

MLÖ tackade samtliga deltagare och förklarade mötet avslutat kl. 21.58.

Vid protokollet:

DocuSigned by:

45EB68BAEBA4427...
Suzanne Lemborn

Ordförande:

Signed by:

89BF82CF7F3F4C7...
Martin Löfgren

Justeras:

DocuSigned by:

A64503FECB9A460...
Rickard Olsson